



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E BRENDSHME
AGJENCIA E BLERJEVE TË PËRQENDRUARA

Nr. 99 prot.

Tiranë, me 14.01.2021

Lënda: Njoftim

Drejtuar: Autoriteteve kontraktore zbatues të VKM 82/2018, i ndryshuar.

Për dijeni: Agjencisë së Prokurimit Publik

Tiranë

Të nderuar,

Në zbatim të Ligjit nr.137/2020 "Për buxhetin e vitit 2021"; të pikës 1, të nenit 4, të Vendimit të Këshillit të Ministrave nr.914, datë 29.12.2014 "Për miratimin e rregullave të prokurimit publik", i ndryshuar; të pikës 5, të Vendimit të Këshillit të Ministrave nr.82, datë 14.02.2018 "Për ngarkimin e Agjencisë së Blerjeve të Përqendruara për kryerjen e procedurave të prokurimit publik, në emër dhe për llogari të kryeministrit, ministrave dhe institucioneve të varësisë, për disa mallra dhe shërbime", i ndryshuar, organi qendror blerës Agjencia e Blerjeve të Përqendruara (këtu e në vijim "ABP"), njofton të gjitha autoritetet kontraktore zbatuese të këtij vendimi, si vijon:

I. Me qëllim zhvillimin dhe realizimin në kohë të procedurave të prokurimit nga ABP, për plotësimin e nevojave të autoriteteve kontraktore për vitin 2021 e në vijim, për objektet e prokurimit të përqendruara dhe të qendëruara, që zhvillohen nëpërmjet Marrëveshjes Kuadër, për të cilat autoritetet kontraktore ende nuk kanë dërguar kërkesa për prokurim sipas njoftimit tonë me nr.2089prot. datë 15.10.2020, njoftojmë se duhet të dërgojnë kërkesat e tyre për prokurim në ABP, sa më shpejt por **jo më vonë se data 20.01.2021.**

1) Autoritetet kontraktore duhet të dërgojnë pranë ABP-së, të dhënat teknike, sasiore dhe fondin përkatës për mallrat e shërbimet që do të prokurohen **nëpërmjet Marrëveshjes Kuadër**, për secilin nga objektet e prokurimit:

- 1.1 Blerje karburanti, përveç vajgurit *Jet A1*;
- 1.2 Blerje materiale kancelarie;
- 1.3 Blerje orendi dhe pajisje për mobilim zyrash;
- 1.4 Blerje materiale të ndryshme për pastrim;
- 1.5 Blerje uniforma dhe elemente të tjera përbërëse të tyre;
- 1.6 Blerje këpucë;
- 1.7 Blerje pjesë këmbimi për automjete, për shërbimet profilaktike;
- 1.8 Blerje tonera;
- 1.9 Blerje artikuj ushqimorë;
- 1.10 Blerje materiale të buta dhe veshmbathje;
- 1.11 Botime, printime dhe materiale shtypshkrimi, me përjashtim të shtypshkrimeve dhe të letrave me vlerë që prokurohen sipas legjislacionit në fuqi;

- 1.12 Sigurim automjetesh;
- 1.13 Shërbim gatimi dhe shpërndarje ushqimi;
- 1.14 Shërbim pastuimi;
- 1.15 Shërbim gjelbërimi;
- 1.16 Shërbim dezinfektimi;
- 1.17 Shërbim lyerje dhe mirëmbajtje ndërtesash;
- 1.18 Riparim dhe mirëmbajtje automjetesh;
- 1.19 Riparim, mirëmbajtje sistemi të ngrohje-ftohjeve;
- 1.20 Mirëmbajtje impiante elektrike.

- 2) Autoritetet kontraktore, për çdo objekt prokurimi duhet të dërgojnë **kërkesë të veçantë**, me shkrim dhe në format elektronik (me CD dhe në e-mail: ZhvillimiProkurimeve.ABP@mb.gov.al dërguar nga personi përgjegjës për prokurimin në autoritetin kontraktor), ku të përcaktohen: objekti i prokurimit, afati dhe fondi i marrëveshjes kuadër (Lekë pa TVSH). Kërkesa e veçantë për secilin objekt prokurimi, të shoqërohet me dokumentacionin e të dhënat e plota, si vijon:
- a) Parashikimi i afatit dhe përlogaritja e argumentuar e fondit të marrëveshjes kuadër (Lekë pa TVSH). Sqarojmë se, autoritetet kontraktore duhet të dërgojnë kërkesat për prokurim nëpërmjet marrëveshjes kuadër **me afat të paktën 2 (dy) vite (përveç rasteve kur nga autoriteti kontraktor argumentohet nevoja për marrëveshje kuadër me afat 1 (një) vit)**. Në çdo rast, fondi i marrëveshjes kuadër që do të dërgohet në organin qëndror blerës, duhet t'i referohet Planifikimit Buxhetor Afatmesëm (PBA) të autoritetit kontraktor;
 - b) Sasitë e pritshme dhe çmimi / njësi (Lekë pa TVSH). Sqarojmë se, të dhënat sasiore të pritshme, për objektet e prokurimit me specifikime teknike dhe çmime për njësi të unifikuara nga ABP, duhet të plotësohen sipas dokumentit përkatës “Excel”, të dërguar me njoftimin tonë nr.2089prot. datë 15.10.2020;
 - c) Specifikimet teknike dhe/ose termat e referencës, të hartuara nga të paktën 1 (një) specialist fushe, për mallrat dhe shërbimet të cilat nuk kanë specifikime teknike/ terma reference të unifikuara;
 - ç) Në rast të dërgimit të kriterëve të veçanta të pranimit lidhur me kapacitetin teknik që duhet të plotësojnë operatorët ekonomik, për objekte specifike prokurimi, autoritetet kontraktore të përfshijnë specialistë fushe gjatë hartimit dhe të mirëargumentojnë, teknikisht dhe ligjërisht, vendosjen e çdo kriteri nga ana e tyre;
 - d) Grafiku i lëvrimit të mallrave dhe/ose zbatimit të shërbimeve;
 - dh) Për objektin e prokurimit “Blerje karburanti, përveç vajgurit Jet A1”, të specifikohet nëse lëvrimi do të kryhet me kartë elektronike ose autobot;
 - e) Të dhënat e kontaktit për personin / personat përgjegjës për prokurimin në autoritetin kontraktor (emër mbiemër, numër telefoni, adresë e-mail). Personi përgjegjës për prokurimin në autoritetin kontraktor është zyrtari i caktuar sipas pikës 1, të nenit 57, të VKM-së 914/2014, i ndryshuar.
 - ë) Informacion në lidhje me afatin e pritshëm të përfundimit të marrëveshjes kuadër që kanë në fuqi.

II. Me qëllim zhvillimin dhe realizimin në kohë të procedurave të prokurimit nga ABP, për plotësimin e nevojave të autoriteteve kontraktore për vitin 2021 e në vijim, për objektet e prokurimit të përqendruara dhe të qendëruara, që nuk zhvillohen procedurat nëpërmjet Marrëveshjes Kuadër (Kontratave Publike), për të cilat autoritetet kontraktore ende nuk kanë dërguar kërkesa për prokurim sipas njoftimit tonë me nr.2089prot. datë 15.10.2020, njoftojmë se duhet të dërgojnë kërkesat e tyre për prokurim në ABP, sa më shpejt por **jo më vonë se data 20.01.2021.**

- 1) Autoritetet kontraktore duhet të dërgojnë pranë ABP-së, të dhënat teknike, sasiore dhe fondin limit, **për të lidhur Kontratë Publike**, për secilin nga objektet e prokurimit:

1.1 Blerje automjete;

1.2 Blerje pajisje laboratorike, me përjashtim të atyre mjekësore;

1.3 Blerje pajisje kondicionimi.

2) Autoritetet kontraktore, për çdo objekt prokurimi duhet të dërgojnë **kërkesë të veçantë**, me shkrim dhe në format elektronik (me CD dhe në e-mail: ZhvillimiProkurimeve.ABP@mb.gov.al dërguar nga personi përgjegjës për prokurimin në autoritetin kontraktor), ku të përcaktohen: objekti i prokurimit dhe fondi limit (Lekë pa TVSH). Kërkesa e veçantë për secilin objekt prokurimi, të shoqërohet me dokumentacionin e të dhënat e plota, si vijon:

a) Përlllogaritja e argumentuar e fondit limit (Lekë pa TVSH);

b) Sasia dhe çmimi / njësi (Lekë pa TVSH);

c) Specifikimet teknike dhe/ose termat e referencës, të hartuara nga të paktën 1 (një) specialist fushe;

ç) Në rast të dërgimit të kriterëve të veçanta të pranimit lidhur me kapacitetin teknik që duhet të plotësojnë operatorët ekonomik, për objekte prokurimi specifike, autoritetet kontraktore të përfshijnë specialistë fushe gjatë hartimit dhe të mirëargumentojnë vendosjen e çdo kriteri nga ana e tyre;

d) Grafiku i lëvrimit të mallrave dhe zbatimit të shërbimeve në lidhje me to;

dh) Të dhënat e kontaktit për personin / personat përgjegjës për prokurimin në autoritetin kontraktor (emër mbiemër, numër telefoni, adresë e-mail). Personi përgjegjës për prokurimin në autoritetin kontraktor është zyrtari i caktuar sipas pikës 1, të nenit 57, të VKM-së 914/2014, i ndryshuar.

Në rast të dërgimit të kërkesës për prokurim, nga institucionet e prore edhe për institucionet e tyre të varësisë, duhet të saktësohen nevojat sasiore për secilin institucion varësie që ka fondet për lidhjen e kontratës, si dhe vendi ku do të dorëzohen mallrat apo kryhen shërbimet.

ABP do të informojë Agjencinë e Prokurimit Publik në çdo rast kur konstaton mosrespektimin e afateve kohore të përcaktuara në këtë njoftim.

Duke Ju falënderuar për bashkëpunimin,

TITULLAR I ORGANIT QENDROR BLERËS

DREJTOR I PËRGJITHSHËM

Edlira NAQELARI

