

VENDIM
Nr. 850, datë 4.11.2020

**PËR MIRATIMIN E STRATEGJISË KOMBËTARE PËR PROKURIMIN PUBLIK
2020–2023 DHE TË PLANIT TË VEPRIMIT PËR ZBATIMIN E SAJ**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës, me propozimin e Kryeministrit, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

1. Miratimin e Strategjisë Kombëtare për Prokurimin Publik 2020–2023 dhe të planit të veprimit për zbatimin e saj, sipas tekstit bashkëlidhur këtij vendimi.

2. Ngarkohen Ministria e Financave dhe Ekonomisë, Ministria e Mbrojtjes, Ministria e Brendshme, Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale, Ministria e Drejtësisë, Ministria e Infrastrukturës dhe Energjisë, Agjencia e Prokurimit Publik, Komisioni i Prokurimit Publik, Agjencia e Trajtimit të Koncesioneve, Agjencia e Blerjeve të Përqendruara, Agjencia Kombëtare e Shoqërisë së Informacionit, Departamenti i Administratës Publike dhe Shkolla Shqiptare e Administratës Publike për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

ZËVENDËSKRYEMINISTËR
Erion Braçe

**STRATEGJIA KOMBËTARE PËR PROKURIMIN PUBLIK
2020–2023**

Përmbajtja

PJESA I: KONTEKSTI STRATEGJIK

1. Hyrja dhe qëllimi i dokumentit
2. Kuadri ligjor dhe institucional, arritjet, mësimet
 - 2.1 Kuadri ligjor
 - 2.2 Kuadri institucional
 - 2.3 Arritjet
 - 2.4 Mësimet
3. Vizioni i Strategjisë
 - 3.1 Vizioni
 - 3.2 Treguesit e impaktit dhe treguesit e rezultatit

PJESA II: QËLLIMI I POLITIKAVE DHE OBJEKTIVAT SPECIFIKË TË STRATEGJISË

4. Qëllimi i politikës 1 – Prokurim publik eficient dhe i qëndrueshëm
 - 4.1 Objektivi specifik 1 – Përmirësimi i legjislacionit të prokurimit dhe përafrimi me *acquis* të BE-së
 - 4.2 Objektivi specifik 2 – Fuqizimi i rolit dhe kapaciteteve të Agjencisë së Prokurimit Publik
 - 4.3 Objektivi specifik 3 – Organizimi dhe profesionalizimi i funksionit të prokurimit
 - 4.4 Objektivi specifik 4 – Rritja e eficiencës në prokurimin publik
 - 4.5 Objektivi specifik 5 – Zgjerimi i politikave dhe i metodave për prokurimin e qëndrueshëm
 - 4.6 Objektivi specifik 6 – Forcimi i integritetit në prokurimin publik
 - 4.7 Objektivi specifik 7 – Përmirësimi i sistemit elektronik të prokurimit
5. Qëllimi i politikës 2 – Përmirësimi i kuadrit ligjor dhe institucional për koncesionet dhe partneritetin publik-privat

- 5.1 Objektivi specifik 1 – Reforma rregullatore
 - 5.2 Objektivi specifik 2 – Kuadri institucional
 - 6. Qëllimi i politikës 3 – Riorganizimi i prokurimeve në fushën e mbrojtjes dhe të sigurisë
 - 6.1 Objektivi specifik 1 – Përmirësimi i kuadrit rregullator të prokurimeve në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë
 - 6.2 Objektivi specifik 2 – Përmirësimi i kuadrit institucional për prokurimet në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë
 - 7. Qëllimi I Politikës 4 – Blerja e përqendruar
 - 7.1 Objektivi specifik 1 – Veprimtaria e Agjencisë së Blerjeve të Përqendruara
 - 7.2 Objektivi specifik 2 – Blerja e përqendruar në fushën e shëndetësisë
 - 8. Qëllimi i politikës 5 – Përmirësimi i sistemit të shqyrtimit të ankesave
- PJESA III: ZBATIMI, PËRGJEGJËSIA E INSTITUCIONEVE, LLOGARIDHËNIA, RAPORTIMI DHE MONITORIMI
- PJESA IV: PLANI I VEPRIMIT DHE BURIMET FINANCIARE PËR ZBATIM
- ANEKSI 1: PLANI I VEPRIMIT
- ANEKSI 2: PLANI I VEPRIMIT I KOSTUAR DHE I DETAJUAR
- ANEKSI 3: PASAPORTA E INDIKATORËVE.

PJESA I KONTEKSTI STRATEGJIK

1. Hyrja dhe qëllimi i dokumentit

Prokurimi publik është një fushë dinamike që ndryshon dhe evoluon në mënyrë të vazhdueshme si pasojë edhe e ndryshimeve të klimës së tregtisë dhe të biznesit, si dhe të zhvillimeve e përmirësimeve të teknologjisë.

Për më tepër, prokurimi publik ka një natyrë ndërsektoriale, duke qenë ngushtësisht i lidhur në mënyrë reciproke me fusha të tjera të rëndësishme, si: konkurrenca e lirë dhe e ndershme, lufta kundër korrupsionit, mbrojtja e shëndetit dhe e konsumatorit, mbrojtja e mjedisit, klima e biznesit dhe zhvillimi i ndërmarrjeve të vogla dhe të mesme (SME), zhvillimi i qëndrueshëm etj.

Në këtë kuptim, prokurimi publik është konsideruar vazhdimisht si një mjet i domosdoshëm për qeverinë, nëpërmjet të cilit jo vetëm sigurohet dhënia e shërbimeve të nevojshme për popullsinë, por njëkohësisht garantohet mirëqenia dhe siguria e qytetarëve.

Për këto arsye, prokurimi publik është një nga fushat kryesore, të cilat janë vazhdimisht në vëmendjen e raporteve të ndryshme monitoruese dhe vlerësuese, ku ndër më kryesoret përmenden:

1. Raportet vjetore të Komisionit Evropian;
2. Raporti monitorues i SIGMA-s i 2017-ës, “Për zbatimin e parimeve të administratës publike”;
3. Raporti i Bankës Botërore i 2017-ës, “Për prokurimin dhe zbatimin e kontratave në Shqipëri”.

Të gjitha këto dokumente, pavarësisht progresit të bërë në disa aspekte, kanë identifikuar një sërë problematikash, të cilat kanë qenë vazhdimisht të pranishme në Shqipëri prej vitesh, si: i. numri i lartë i procedurave me negociim pa shpallje paraprake të njoftimit të kontratës; ii. përdorimi i ulët i marrëveshjeve kuadër; iii. nevoja e vazhdueshme për ngritje kapacitetesh; iv. nevoja për rritjen e transparencës; v. mungesa e stafit në institucionet rregullatore dhe politikëbërëse; v. vonesa në procesin e shqyrtimit të ankesave; vi. probleme në zbatimin e kontratave; vii. prokurim i përqendruar joeficient; viii. nevoja për harmonizimin e plotë të legjislacionit shqiptar në fushën e prokurimit publik me atë të BE etj.

Për më tepër, dokumente të tilla shprehin domosdoshmërinë për të përmirësuar sistemin në mënyrë që fusha e prokurimit publik të përfajtojë kuadrin e saj ligjor, institucional dhe operacional me standardet dhe kriteret e BE-së dhe ato ndërkombëtare.

Duke marrë në konsideratë problemet e sipërcituara, Qeveria Shqiptare ka përcaktuar prokurimin publik si një nga fushat kryesore reformuese për periudhën 2017–2021, duke u përqendruar, veçanërisht, në rritjen e transparencës dhe në uljen e numrit të procedurave me negocim pa shpallje paraprake të njoftimit të kontratës.

Nga ana tjetër, prokurimi publik lidhet ngushtësisht me prioritetet dhe objektivat strategjikë të përfshira në Strategjinë Kombëtare për Zhvillim dhe Integrim (SKZHI) 2015–2020¹, konkretisht: i. 8.8 Reformimi i administratës publike dhe i shërbimit civil; ii. 8.9 Transparenca dhe lufta kundër korrupsionit; iii. 9.2 Forcimi i financave publike dhe stabiliteti fiskal etj.

Në këtë kuadër, prokurimi publik është një nga fushat kryesore të përfshira në strategjitë më të rëndësishme të Qeverisë Shqiptare, në të cilat janë përcaktuar prioritetet dhe objektivat për përmirësimin e sistemit të prokurimit publik, në raport me objektivat e përgjithshëm të dokumenteve strategjike të mëposhtme:

1. Strategjia për Menaxhimin e Financave Publike;
2. Strategjia Ndërsektoriale kundër Korrupsionit;
3. Strategjia për Reformën në Administratën Publike.

Pavarësisht të gjitha arritjeve të deritanishme, mbeten ende disa çështje, të cilat nevojiten që të adresohen, me qëllim garantimin e një sistemi prokurimi eficient dhe të qëndrueshëm në Shqipëri.

Për sa më sipër, dokumenti i paraqitur më poshtë synon që të identifikojë të gjithë objektivat kryesorë strategjikë në drejtim të përmirësimit të mëtejshëm të sistemit të prokurimit, si edhe masat e nevojshme që duhen ndërmarrë për arritjen e këtyre objektivave.

2. Kuadri ligjor dhe institucional, arritjet, mësimet

2.1 Kuadri ligjor

Legjislacioni aktual në fushën e prokurimit publik është i përbërë nga ligji nr. 9643, datë 20.11.2006, “Për prokurimin publik”, i ndryshuar, si dhe vendimi i Këshillit të Ministrave nr. 914, datë 29.12.2014, “Për miratimin e rregullave të prokurimit publik”, i ndryshuar. Këto instrumente ligjore janë të bazuara në direktivën 2004/18/EC, “Për koordinimin e procedurave të prokurimit për dhënien e kontratave publike për punë, furnizime dhe shërbime” (direktiva e sektorit publik), direktivën 2004/17/EC, “Për koordinimin e procedurave të prokurimit të enteve që veprojnë në sektorin e shërbimit ujor, energjetik, të transportit dhe postar” (direktiva e utiliteteve), të cilat tashmë janë të shfuqizuara nga direktivat e reja të vitit 2014, si dhe në direktivën 2007/66/EC e Parlamentit dhe e Këshillit Evropian, e datës 11 dhjetor 2007, që ndryshon direktivat 89/665/EC dhe 92/13/EC sa i takon rritjes së efektshmërisë për procedurat e shqyrtimit të kontratave publike.

Gjithashtu, legjislacioni në fushën e prokurimit publik përmban dy vendime të Këshillit të Ministrave, të cilat rregullojnë dhe më tej prokurimin e përqendruar në nivel qeverie, konkretisht VKM nr. 81, datë 14.2.2018, “Për krijimin, organizimin dhe funksionimin e Agjencisë së Blerjeve të Përqendruara”, dhe VKM nr. 82, datë 14.2.2018, “Për ngarkimin e Agjencisë së Blerjeve të Përqendruara për kryerjen e procedurave të prokurimit publik, në emër dhe për llogari të Kryeministrit, ministrave dhe institucioneve të varësisë, për disa mallra dhe shërbime”.

Si ndërveprues me fushën e prokurimit publik në Shqipëri është dhe fusha e koncesioneve dhe PPP-ve, e cila rregullohet nga ligji 125/2013, “Për koncesionet dhe partneritetin publik privat”, i ndryshuar, i cili bazohet në direktivën 2014/23/BE për dhënien e kontratave të koncesionit. Ky ligj mbështetet edhe nga tri akte nënligjore, konkretisht: VKM nr. 280, datë 7.4.2020, “Për miratimin e rregullores për mënyrën e funksionimit të komitetit të përzgjedhjes të projekteve të koncesionit/PPP dhe kriteret për vlerësimin e kërkesave të autoriteteve kontraktuese për mbështetje me ekspertizë të specializuar”; VKM nr. 285, datë 10.4.2020, “Për organizimin dhe funksionimin e Agjencisë së Trajtimit të Koncesioneve (ATRAKO).

¹ Strategjia Kombëtare për Zhvillim dhe Integrim 2015–2020: <https://qbz.gov.al/share/GFu54aScSfCyykN99wZVCg>.

Së fundmi, si pjesë e fushës së prokurimit publik është edhe prokurimi në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë, e cila rregullohet nëpërmjet akteve nënligjore të miratuara me VKM apo udhëzime të nxjerra nga secili institucion, sipas fushës përkatëse pa pasur rregulla të qarta dhe të unifikuara. Gjithsesi, me finalizimin e ligjit për prokurimet në fushën e mbrojtjes dhe të sigurisë dhe miratimin e tij nga Kuvendi në muajin prill 2020, këto lloj prokurimesh do të rregullohen nëpërmjet këtij ligji, i cili është hartuar në përputhje me direktivën 2009/81/EC për prokurimet në këtë fushë. Në mënyrë që ligji i ri të jetë plotësisht i zbatueshëm, është e nevojshme hartimi dhe miratimi i akteve nënligjore përkatëse, për të cilat është parashikuar një periudhë tranzitore.

2.2 Kuadri institucional

Institucionet përgjegjëse për këto fusha janë si më poshtë:

- Agjencia e Prokurimit Publik;
- Komisioni i Prokurimit Publik;
- Ministria e Financave dhe Ekonomisë (ATRAKO);
- Ministria e Mbrojtjes;
- Ministria e Brendshme;
- Agjencia e Blerjeve të Përqendruara.

Agjencia e Prokurimit Publik (APP) është institucioni politikëbërës në fushën e prokurimit publik në Shqipëri dhe disa prej detyrave kryesore të saj janë propozimi i masave rregulluese, verifikimi i ligjshmërisë së sistemit të prokurimit publik, përgatitja e dokumenteve standarde të tenderit, asistimi dhe hartimi i programeve për ngritjen e kapaciteteve në fushën e prokurimit publik, si dhe përjashtim i operatorëve ekonomikë nga pjesëmarrja në procedurat e prokurimit publik. Në shkallë hierarkike, APP-ja është institucion buxhetor dhe është nën varësi të Këshillit të Ministrave. Fushëveprimi i saj përcaktohet qartazi në nenin 13, të ligjit nr. 9643, datë 20.11.2006, “Për prokurimin publik”, të ndryshuar.

Komisioni i Prokurimit Publik (KPP) është organi më i lartë administrativ për shqyrtimin e ankesave në fushën e prokurimeve. KPP-ja është institucion i pavarur, anëtarët e të cilit zgjidhen nga Parlamenti, në vijim të një procedure përzgjedhëse të zhvilluar nga Këshilli i Ministrave dhe raporton para Parlamentit. KPP-ja shqyrton ankesat për procedurat e prokurimit, procedurat konkurruese për koncesionet dhe PPP-të dhe lejet minerare.

Agjencia për Trajtimin e Koncesioneve (ATRAKO) është një institucion në varësi të Ministrisë së Financave dhe Ekonomisë dhe ndër detyrat kryesore të saj është dhënia e asistencës për Autoritetet Kontraktore në projektet koncesionare dhe partneritetet publike-private, si dhe në zhvillimin e procedurave, dhënien e asistencës në hartimin dhe unifikimin e dokumenteve standarde të tenderit për procedurat koncesionare/PPP dhe organizimin e trajnimeve për stafin, që zbaton projektet e koncesionit/PPP. Kompetencat e ATRAKO-s janë të përcaktuara në ligjin 125/2013, “Për koncesionet dhe partneritetin publik privat”, i ndryshuar.

Agjencia e Blerjeve të Përqendruara është një institucion buxhetor në varësi të Ministrisë së Brendshme dhe funksionon si organ qendror blerës për Kryeministrinë, ministrinë e linjës dhe institucionet e varësisë. ABP-ja i ushtron kompetencat e saj bazuar në VKM-në nr. 81, datë 14.2.2018, “Për krijimin, organizimin dhe funksionimin e Agjencisë së Blerjeve të Përqendruara”, dhe VKM-në nr. 82, datë 14.2.2018, “Për ngarkimin e Agjencisë së Blerjeve të Përqendruara për kryerjen e procedurave të prokurimit publik, në emër dhe për llogari të Kryeministrisë, ministrive dhe institucioneve të varësisë, për disa mallra dhe shërbime”.

Ministria e Mbrojtjes dhe Ministria e Brendshme janë institucionet kryesore përgjegjëse për prokurimet në fushën e mbrojtjes dhe të sigurisë.

2.3 Arritjet

Sa i takon prokurimit publik, nga fundi i vitit 2017 dhe gjatë vitit 2018 janë marrë një sërë masash dhe janë miratuar një sërë aktesh nënligjore, të cilat synonin rritjen e transparencës në procedurat e prokurimit dhe të eficiencës në përdorimin e fondeve publike. Si rrjedhojë e këtyre masave të ndërmarra, në dy vitet e fundit ka pasur një rritje të konsiderueshme të përdorimit të marrëveshjeve kuadër nga 61 për vitin 2017 në 763 për vitin 2019. Një tjetër rezultat pozitiv ka

qenë dhe ulja e procedurave me negocim pa shpallje paraprake të njoftimit të kontratës nga 2234 për vitin 2017 në 192 për vitin 2019.

Sa i takon rishikimit administrativ në fushën e prokurimit publik, u bë e mundur që me anë të ndryshimeve ligjore të kryera në vitin 2017, konkretisht nëpërmjet ligjit 47/2017, të rritej pavarësia e institucionit të KPP-së, duke parashikuar përzgjedhjen e anëtarëve të tij nga Kuvendi. Gjithashtu, një nga parashikimet e këtij ligji, i cili ndikon njëkohësisht, në rritjen e pavarësisë së këtij institucioni si edhe në rritjen e përgjegjshmërisë së tij, është edhe fakti se rregullat për organizimin dhe funksionimin e tij tashmë miratohen nga vetë KPP-ja.

Sa u takon blerjeve të përqendruara, me VKM-në nr. 81, datë 14.2.2018, “Për krijimin, organizimin dhe funksionimin e Agjencisë së Blerjeve të Përqendruara”, duke parë eficiencën dhe efikasitetin e Organit Qendror Blerës, u vendos ngritja dhe fuqizimi i Organit Qendror Blerës, Agjencia e Blerjeve të Përqendruara (ABP) duke e riorganizuar, për herë të parë, në formën e një institucioni në varësi të Ministrit të Brendshëm, me personalitet juridik të veçantë, duke plotësuar kushtin për të qenë organ qendror blerës, në përputhje me dispozitat e ligjit për prokurimin publik dhe rregullat e prokurimit publik. Ndërsa, me VKM-në nr. 82, datë 14.2.2018, “Për ngarkimin e Agjencisë së Blerjeve të Përqendruara për kryerjen e procedurave të prokurimit publik, në emër dhe për llogari të Kryeministrit, ministrive dhe institucioneve të varësisë, për disa mallra e shërbime”, Organit Qendror Blerës i janë zgjeruar kompetencat.

Sa u takon koncesioneve dhe partneritetit publik privat, në vitin 2019 Kuvendi miratoi ligjin nr. 50/2019, datë 18.7.2019, “Për disa ndryshime dhe shtesa në ligjin nr. 125/, ‘Për koncesionet dhe partneritetin publik privat’”, të ndryshuar. Kjo masë ligjore, e cila amendoi ligjin për koncesionet dhe PPP-në, ndër të tjera bëri të mundur heqjen e parashikimit ligjor në lidhje dhënien e pikëve bonus për propozimet e pakërkua, gjë e cila kërkohej edhe nga Komisioni Evropian në raportet e tij vjetore². Një parashikim tjetër i këtij projektligji është edhe shfuqizimi i sistemit të shpërbllimit me pikë bonus të propozuesve të pakërkuar dhe zëvendësimi i tij me mekanizmin e kompensimit, i cili konsiston në kompensimin në vlerë monetare për shpenzimet e kryera për përgatitjen e studimit të fizibilitetit nga propozuesi i pakërkuar, në rast se ky i fundit nuk shpallet fitues. Në këtë projektligj është parashikuar edhe krijimi i një organi kolegjal, Komiteti i Përzgjedhjes së Projekteve të Koncesionit/PPP, i cili do të përzgjedhë projektet e koncesionit/PPP, të cilat do të asistohen me ekspertizë të specializuar, për hartimin e studimeve të fizibilitetit dhe/ose oponencën e tyre, duke i dhënë kështu një mundësi autoriteteve kontraktore që të kërkojnë mbështetje për zhvillimin e projekteve me ekspertizë të specializuar.

Një tjetër arritje në këtë fushë ka qenë dhe miratimi i VKM-së nr. 280/2020, VKM-së nr. 285/2020 dhe VKM-së nr. 420/2020, të cilat kanë si qëllim të pasqyrojnë në mënyrë të qartë dhe të qëndrueshme, mënyrën e funksionimit të strukturës së komitetit të përzgjedhjes së projekteve të koncesionit/PPP, zgjerimin e rrethit të veprimtarisë së Agjencisë së Trajtimit të Koncesioneve (ATRAKO), si dhe rregullat për dhënien me koncesion/PPP.

Sa u takon prokurimeve në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë, në prill të 2020-ës, për herë të parë në Shqipëri, është miratuar ligji 36/2020, “Për prokurimet në fushën e mbrojtjes dhe të sigurisë”, i cili, ndryshe nga praktikat e mëparshme, ka përcaktuar qartë objektin dhe qëllimin e kontratave në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë, parimet e prokurimit, përjashtimet e veçanta, mbrojtjen e informacionit të klasifikuar dhe detyrimin për të publikuar njoftimin e kontratës për disa nga llojet e procedurave. Gjithashtu, në këtë projektligj është zgjeruar procedura e ankimit administrativ, duke u njohur të drejtën operatorëve ekonomikë, që në rast se janë dëmtuar apo rrezikohen të dëmtohen nga vendimmarrja e Autoritetit Kontraktor, përveç ankesës në AK të

² European Commission. Albania 2020 Report: https://ec.europa.eu/neighbourhood-enlargement/sites/near/files/albania_report_2020.pdf.

European Commission. Albania 2016 Report: https://ec.europa.eu/neighbourhood-enlargement/sites/near/files/pdf/key_documents/2016/20161109_report_albania.pdf.

ankohen edhe në Komisionin e Prokurimit Publik. Në këtë pikë, ligji unifikon dhe plotëson bazën ligjore në këtë fushë, si dhe përafron më tej legjislacionin shqiptar me *acquis* të BE-së.

2.4 Mësimet

Nga konstatimet e kryera mbi sistemin e prokurimit publik gjatë viteve të fundit është vënë re se përdorimi i Marrëveshjeve Kuadër nga ana e autoriteteve kontraktore ka shërbyer si mënyrë mjaft eficiente në uljen e përdorimit të procedurave me negociim pa shpallje paraprake të njoftimit të kontratës, duke sjellë kështu dhe një përdorim më të mirë të fondeve publike. Për këtë arsye, APP-ja ka nxitur vazhdimisht autoritetet kontraktore që të përdorin MK-në sa më shumë që të jetë e mundur, duke publikuar rekomandime dhe organizuar sesione trajnimi.

Një tjetër mësim i nxjerrë gjatë këtyre viteve të fundit është rëndësia dhe ndikimi që ka pasur automatizimi i vazhdueshëm i sistemit të prokurimit publik. Kjo gjë është vënë re sidomos sa i takon planifikimit të procedurës së prokurimit publik, si dhe të procedurës me negociim pa shpallje paraprake, të cilat zhvillohen nëpërmjet sistemit elektronik të prokurimit që prej janarit të 2018-ës. Me përfshirjen e këtyre elementeve në sistemin elektronik është rritur përgjegjshmëria nga ana e autoriteteve kontraktore në kryerjen e procedurave të prokurimit publik, duke pasur parasysh se si procese janë lehtësisht më të monitorueshme.

Së fundmi, asistimi dhe nxjerra e rekomandimeve të vazhdueshme për autoritetet kontraktore është parë të ketë pasur efekt në rritjen e performancës dhe të eficiencës gjatë kryerjes së procedurave të prokurimit publik, duke minimizuar kështu gabimet që mund të lindin nga paqartësitë që specialistët e prokurimit kanë në këtë aspekt.

3. Vizioni i Strategjisë

3.1 Vizioni

Vizioni i kësaj Strategjie është garantimi i një sistemi prokurimi eficient dhe efektiv në përputhje me parimet e transparencës, konkurrencës së lirë dhe të ndershme, mosdiskriminimit dhe trajtimit të barabartë, duke promovuar dhe nxitur një sistem të qëndrueshëm që garanton vlerën për para.

Aktualisht, tregu i prokurimit publik në Shqipëri zë në total 6.5% të PBB³, gjë që e kthen atë në një faktor të rëndësishëm për rritjen ekonomike të vendit. Për këtë arsye, përdorimi eficient i fondeve publike merr një rëndësi të veçantë, duke qenë se shërben për të garantuar ofrimin e shërbimeve të duhura për qytetarët.

Ngritja e një sistemi prokurimi publik efektiv kërkon përcaktimin e prioriteteve dhe të objektivave jo vetëm në drejtim të përmirësimit të prokurimeve publike, në kuptimin klasik të tyre, por edhe të prokurimeve të zhvilluara në sektorë të caktuar, si p.sh.: transporti, energjia, shërbimet postare, uji etj.

Gjithashtu, një rëndësi shumë të madhe në këtë drejtim merr edhe përmirësimi i sistemit të koncesioneve dhe të partneritetit publik, si edhe ngritja dhe rregullimi i një sistemi të veçantë për prokurimet në fushën e mbrojtjes dhe të sigurisë.

Qëllimi i një prokurimi efektiv është që të sigurojë mallra dhe shërbime me çmime më të mira për cilësi më të mirë.

Në këtë kuptim, objektivat kryesorë, mbi të cilat duhet të mbështetet veprimtaria e institucioneve shqiptare për këtë qëllim, janë si më poshtë:

1. Rritja e transparencës;
2. Përmirësimi i planifikimit të prokurimit publik;
3. Përmirësimi i menaxhimit të kontratave;
4. Përmirësimi i kuadrit institucional përgjegjës për prokurimin publik;
5. Përmirësimi i sistemit të prokurimit të përqendruar;
6. Përmirësimi i kuadrit rregullator dhe institucional për shqyrtimin e ankesave;
7. Profesionalizimi i funksionit të prokurimit publik;
8. Përmirësimi i kuadrit ligjor;
9. Përmirësimi i sistemit elektronik të prokurimit;

³ Analiza vjetore e APP-së për vitin 2019.

10. Garantimi i procedurave të qëndrueshme të prokurimit publik në respektim të mirëqenies sociale, mbrojtjes së mjedisit etj.;

11. Përmirësimi i eficiencës në përdorimin e fondeve publike;

12. Rritja e pjesëmarrjes së SME-ve në procedurat e prokurimit publik.

Të gjithë objektivat e mësipërm, si edhe masat në zbatim të tyre vijnë në të njëjtën linjë me objektivat e përcaktuar në dokumentet e tjera strategjike të përmendura me herët, me qëllim garantimin e përputhshmërisë dhe harmonizimin me të gjitha dokumentet strategjike kombëtare.

3.2 Treguesit e impaktit dhe treguesit e rezultatit

3.2.1 Treguesit e impaktit

Zbatimi i masave dhe i aktiviteteve brenda kësaj Strategjie duhet të ketë ndikim në rritjen e efikasitetit të sistemit kombëtar të prokurimit publik, por edhe në zhvillimin e përgjithshëm të tregut, si dhe cilësinë e shërbimeve të ofruara nga institucionet publike.

Në këtë drejtim, treguesit kryesorë të impaktit përcaktohen si më poshtë:

1. Cilësi më e mirë e mallrave, punëve dhe shërbimeve të fituara

Masat e planifikuara legjislative dhe zbatuese duhet të rezultojnë në rritjen e përdorimit të kriterëve më të mira për përcaktimin e ofertës fituese, bazuar mbi raportin çmim/cilësi në ofertën ekonomiksht më të favorshme në krahasim me kriterin e çmimit më të ulët. Kjo duhet të rezultojë në përmirësimin e cilësisë së përgjithshme të mallrave, punëve dhe shërbimeve të blera, duke pasur një ndikim indirekt në rritjen e cilësisë së shërbimit publik të ofruar nga autoritetet kontraktore.

Në këtë kuptim, ndikimi i zbatimit të Strategjisë do të vlerësohet bazuar në rritjen e numrit të kontratave të dhëna bazuar në raportin më të mirë çmim/cilësi.

2. Promovimi i pjesëmarrjes së SME-ve në procedurat e prokurimit publik

Megjithatë prokurimi publik duhet të përshtatet me nevojat e SME-ve, një prej qëllimeve të shumë aktiviteteve brenda kësaj Strategjie është lehtësimi i pjesëmarrjes së SME-ve në prokurimin publik. Prandaj, pritet që impakti i Strategjisë të matet me përqindjen e kontratave të prokurimit publik të dhëna për SME-të në raport me numrin e përgjithshëm të kontratave.

3. Promovimi konkurrencës së tregut

Funksionimi i plotë i konkurrencës së tregut, si një nga qëllimet kryesore të sistemit të prokurimit publik, rrjedh nga elemente të ndryshme të proceseve të prokurimit që do të përmirësohen nga aktivitetet e parashikuara në këtë Strategji.

Lidhur me këtë, impakti i planifikuar i zbatimit të tij duhet të rezultojë në rritjen e konkurrencës në treg, e pasqyruar në rritjen e numrit mesatar të ofertave në procedurat e prokurimit.

4. Përmirësimi i planifikimit të prokurimeve

Duke qenë se prokurimi publik zë një përqindje të lartë të shpenzimeve buxhetore, përmirësimi i planifikimit të prokurimit publik ka ndikim të drejtpërdrejtë në menaxhimin e financave publike, duke përfshirë efikasitetin e planifikimit buxhetor. Duke pasur parasysh këtë, impakti i Strategjisë duhet të rezultojë në përmirësimin e planifikimit buxhetor, në lidhje me mallrat, punët dhe shërbimet që do të merren nga autoritetet kontraktore.

Duke pasur parasysh që cilësia e ulët e planifikimit të prokurimit reflekton kryesisht në numrin e procedurave të anuluar, impakti i zbatimit të Strategjisë do të vlerësohet bazuar në uljen e numrit të procedurave të anuluar, për shkak se të gjitha e ofertat e paraqitura përmbajnë çmime që tejkalojnë buxhetin e autoritetit kontraktor.

5. Rritja e përfitimeve mjedisore dhe sociale të shërbimeve të ofruara nga organet publike

Autoritetet kontraktore, duke përdorur kompetencat e tyre në prokurim për të zgjedhur mallra, punë dhe shërbime me standarde më të larta mjedisore dhe sociale mund të japin një kontribut të rëndësishëm në konsumin dhe prodhimin e qëndrueshëm. Prokurime të tilla kanë impakt të drejtpërdrejtë mjedisor dhe social të shërbimeve të ofruara nga organet publike. Në përputhje me rrethanat, ndikimi i kësaj Strategjie do të vlerësohet duke matur rritjen e numrit të

procedurave të prokurimit ku janë aplikuar elemente mjedisore ose sociale (specifikimet teknike, kriteret e dhënies së kontratës, kushtet e kontratës).

6. Rritja e eficiencës në dhënien e kontratës

Ndikimi kryesor i aktiviteteve të parashikuara në këtë Strategji është përdorimi eficient i fondeve publike nëpërmjet procedurave efikase të prokurimit.

Në mënyrë që të matet impakti i zbatimit të Strategjisë në atë drejtim, do të monitorohen trendet në uljen e numrit mesatar të procedurave të anuluar të prokurimit, për shkak të të përcaktimeve në kuadrin ligjor.

Vlerësimi i performancës në lidhje me të gjithë treguesit e impaktit do të bazohet në të dhënat e marra përmes Sistemit Elektronik të Prokurimit, të administruar nga Agjencia e Prokurimit Publik.

Agjencia e Prokurimit Publik administron dhe përpunon të dhëna për të gjitha procedurat e prokurimit dhe kontratën e dhënë dhe i paraqet ato në raportet vjetore.

7. Përmirësimi i punëve dhe i shërbimeve publike afatgjata

Si kontrata afatgjata për punë dhe shërbime, kontratat e koncesionit dhe PPP-të janë element i rëndësishëm i cilësisë së shërbimeve të përgjithshme publike.

Shqyrtimi dhe miratimi nga Ministria e Financave dhe Ekonomisë i projekteve të propozuara nga autoritetet kontraktore është një mekanizëm që shërben për të garantuar vlerën në para të tyre, duke pasur një ndikim në përmirësimin e cilësisë së përgjithshme të punëve dhe shërbimeve publike afatgjata.

Ndikimi do të vlerësohet duke matur rritjen numrit të propozimeve për kontrata koncesioni dhe PPP të finalizuara vetëm pas miratimit nga Ministria e Financave dhe Ekonomisë.

8. Rritja e transparencës për kontratat e koncesionit dhe PPP

Akresi i publikut në informacionin mbi koncesionet dhe PPP-të e dhëna mundëson kontrollin nga publiku mbi rregullsinë e zbatimit të tyre, duke ndikuar pozitivisht edhe në cilësi dhe rritjen e përgjegjshmërisë së autoriteteve kontraktore.

Prandaj, ndikimi i zbatimit të Strategjisë do të matet bazuar në rritjen e numrit të kontratave të koncesioneve dhe PPP-ve të publikuara në regjistër.

9. Standardizimi i shërbimeve të ofruara nga organet publike

Një nga ndikimet kryesore të prokurimit të përqendruar është standardizimi i proceseve të prokurimit, si dhe standardizimi i karakteristikave të artikujve të blerë. Si pasojë, përdorimi i mallrave dhe i shërbimeve të standardizuara, nga grupe organesh publike të nivelit të caktuar, siç janë organet qendrore shtetërore, duhet të rezultojë në shërbime më të standardizuara të ofruara nga ato organe. Ndikimi i duhur i zbatimit të strategjisë do të matet bazuar në rritjen e numrit të procedurave të prokurimit të realizuara me fitues nga Agjencia e Blerjeve të Përqendruara.

10. Rritja e eficiencës së sistemit të ankesave nëpërmjet rritjes së shpejtësisë në vendimmarrje

Një sistem shqyrtimi i ankesave i cili është mirëfunksional, siguron një zbatim më të mirë legjislationit të prokurimit publik, duke garantuar që shkeljet e kryera nga autoritetet kontraktore të korrigjohen.

Një nga ndikimet kryesore të sistemit të shqyrtimit të ankesave është shpejtësia në marrjen e vendimeve nga ana e Komisionit të Prokurimit Publik (KPP).

Prandaj, ndikimi do të vlerësohet duke matur numrin e ankesave të shqyrtuara jashtë afatit të parashikuar në ligj mbi numrin e ankesave totale të depozituara pranë KPP në një vit.

3.2.2 Treguesit e rezultatit

Treguesit e rezultatit janë përcaktuar për secilin aktivitet dhe janë përfshirë në aneksin 1.

PJESA II

QËLLIMI I POLITIKAVE DHE OBJEKTIVAT SPECIFIKË TË STRATEGJISË

Duke marrë në konsideratë fushat kryesore të ndërhyrjes, të cilat janë pjesë e prokurimit dokumenti është organizuar në pesë shtylla kryesore:

1. Prokurim publik eficient dhe i qëndrueshëm;
2. Përmirësimi i kuadrit ligjor dhe institucional për koncesionet dhe partneritetin publik-privat;
3. Riorganizimi i prokurimeve në fushën e mbrojtjes dhe të sigurisë;
4. Blerja e përqendruar;
5. Përmirësimi i sistemit të shqyrtimit të ankesave.

Secila shtyllë përbëhet nga një sërë komponentësh ku parashikohen objektivat specifike dhe masat përkatëse për secilin prej tyre.

Këto shtylla janë në harmoni të plotë me SKZHI 2015–2020 dhe, posaçërisht shtyllës 1: Rritja përmes stabilitetit makroekonomik dhe fiskal.⁴

Për secilin prej komponentëve jepet një përshkrim i shkurtër i situatës aktuale dhe arsyeve e gjetjeve kryesore, mbi bazën e të cilave është përcaktuar domosdoshmëria për të ndërhyrë me qëllim përmirësimin apo rregullimin e një aspekti të caktuar.

Për secilën masë janë listuar prioritetet dhe është përcaktuar periudha kohore për realizimin e plotë të saj, si edhe janë përcaktuar institucionet përgjegjëse dhe risqet që mund të ndikojnë në realizimin e saj.

Gjithashtu, për secilin komponent janë përcaktuar indikatorët përkatës të performancës, mënyra e matjes së tyre dhe janë përlogaritur kostot e nevojshme për realizimin e tyre.

Të gjitha masat, në rang shtyllash dhe përbërësish janë paraqitur në planin e veprimit në shtojcën 1.

Për përgatitjen dhe implementimin e duhur të Strategjisë nevojitet përfshirja e disa institucioneve, si: Ministria e Financave dhe Ekonomisë, ATRAKO, Ministria e Mbrojtjes, Ministria e Punëve të Brendshme, Agjencia e Blerjeve të Përqendruara, Komisioni i Prokurimit Publik etj., të cilat do të jenë përgjegjëse për implementimin e masave të lidhura me fushën e tyre të veprimit. Për këtë arsye, do të ngrihet një këshill drejtues me detyrë koordinimin dhe menaxhimin e Strategjisë.

Për më tepër, në varësi të objektivit, të tjera institucione qendrore dhe vendore, si dhe operatorët ekonomikë dhe organizatat e shoqërisë civile mund të përfshihen.

Një hap shumë i rëndësishëm për përgatitjen e Strategjisë ka qenë, gjithashtu, dhe konsultimi me Drejtorinë e Zhvillimit dhe Mirëqeverisjes pranë Kryeministrit, me institucione qendrore dhe vendore, si dhe me institucione të tjera kombëtare dhe ndërkombëtare, si: Zyra Vendore e Bankës Botërore, OSBE, Zyra e Delegacionit të Bashkimit Evropian në Tiranë, si dhe SIGMA në rolin e konsulentit teknik për këtë qëllim.

4. Qëllimi i politikës 1 – Prokurim publik eficient dhe i qëndrueshëm

Me qëllim garantimin e një sistemi prokurimi eficient dhe të qëndrueshëm është e nevojshme marrja e një sërë masave, sidomos sa u takon aspekteve të mëposhtme:

1. Përmirësimi i legjislacionit të prokurimit dhe përafrimi me *acquis* të BE-së;
2. Fuqizimi i rolit dhe i kapaciteteve të Agjencisë së Prokurimit Publik;
3. Organizimi dhe profesionalizimi i funksionit të prokurimit;
4. Rritja e eficiencës në prokurimin publik;
5. Zgjerimi i politikave dhe i metodave për prokurimin e qëndrueshëm;
6. Forcimi i integritetit në prokurimin publik;
7. Përmirësimi i sistemit elektronik të prokurimit.

4.1 Objektivi specifik 1 – Përmirësimi i legjislacionit të prokurimit dhe përafrimi me *acquis* të BE-së

- Analiza e situatës dhe sfidat e lidhura me objektivin specifik

Konteksti

Pavarësisht përmirësimit të vazhdueshëm, legjislacioni shqiptar i prokurimit ka nevojë të përmirësohet më tej.

⁴ Strategjia Kombëtare për Zhvillim dhe Integrim 2015–2020: <https://qbz.gov.al/share/GFu54aScSfCyykN99wZVCg>.

Legjislacioni ekzistues ka nevojë të rishikohet në mënyrë që të harmonizohet me direktivat e reja të BE-së, veçanërisht me direktivën 2014/24/EU për prokurimet klasike dhe 2014/25/EU, për entet të cilat operojnë në sektorët e ujit, energjisë, transportit dhe të shërbimeve postare.

Në këtë kuadër është përgatitur një analizë e mangësive ligjore, e cila identifikon boshllëqet kryesore ndërmjet legjislacionit ekzistues dhe direktivave të mësipërme, si dhe jep rekomandime në lidhje me implementimin e dispozitave që mungojnë.

Nga kjo analizë është konstatuar se legjislacioni aktual në fushën e prokurimit publik është pjesërisht i përafuar me direktivat e 2014-ës dhe përfshin disa nga elementet e saj, si: objekti dhe qëllimi, parimet (mosdiskriminimi, trajtimi i barabartë dhe transparenca), si dhe shumica e procedurave, marrëveshjet kuadër, kontratat e dhëna nga organet qendrore blerëse dhe rregullat që lidhen me prokurimin elektronik, kriteret e kualifikimit dhe kriteret e skualifikimit, kriteret e përcaktimit të ofertës fituese dhe dispozitat për performancën së kontratës. Megjithatë, legjislacioni përmban boshllëqe, për sa u përket ankandeve elektronike dhe sistemeve dinamike të blerjes. Për më tepër, legjislacioni nuk ka dispozita në lidhje me disa procedura të prokurimit (procedura e dialogut konkurrues dhe partneritetit për inovacion), studimet paraprake të tregut, etiketat, prokurimin *in-house*, kontratat e rezervuara, kodet CPV, njoftimin paraprak dhe atë periodik të informacionit dhe njoftimin paraprak vullnetar të e transparencës, Dokumentin e Vetëm Evropian të Prokurimit (ESPD), koston e ciklit jetësor, si dhe është e nevojshme të rishikohen dispozitat për performancën e kontratës, në mënyrë që të përafrohen me ato të direktivave.

Objektivi

Objektivi kryesor është miratimi i një ligji të ri për prokurimin publik, i cili të jetë sa më qartë dhe i kuptueshëm, duke u bazuar në parime, si: transparenca, mosdiskriminimi, trajtimi i barabartë, konkurrenca e lirë dhe vlera për para, i harmonizuar me direktivat përkatëse të BE-së, si dhe të garantojë një kuadër rregullues eficient për prokurimin e kontratave, të cilat nuk mbulohen plotësisht nga rregullat e detajuara të direktivave të BE-së.

- Treguesit kryesorë të performancës dhe rezultatet e pritshme

Objektivi i mësipërm është parashikuar të arrihet nëpërmjet një sërë masash të rëndësishme, si:

Masa 1.1.1: *Screening* horizontal i legjislacionit, me qëllim përcaktimin e shkallës së përafrimit me direktivat e BE-së dhe identifikimin e boshllëqeve kryesore për t'u adresuar.

Procesi *screening* merr, gjithashtu, një rëndësi të veçantë duke pasur parasysh perspektivën e hapjes së negociatave për anëtarësim në BE.

Masa 1.1.2: Finalizimi i procesit të hartimit dhe miratimi i draftligjit të ri për prokurimin publik duke transpozuar direktivat 2014/24 dhe 2014/25.

Masa 1.1.3: Hartimi dhe miratimi i rregullave plotësuese dhe i legjislacionit dytësor për zbatimin e ligjit në mënyrën e duhur.

Screening i legjislacionit të prokurimit publik duhet të bazohet në gjetjet e analizës së mangësive ligjore (*legal gap analysis*), të përgatitur nga APP-ja, me qëllim identifikimin e çështjeve kryesore dhe dispozitave të detyrueshme për t'u transpozuar, nga direktivat.

Afati kohor

2020–2022

Institucionet përgjegjëse

Një grup ndërinstitutional pune i kryesuar nga APP-ja është ngritur tashmë, me pjesëmarrjen e përfaqësuesve nga Ministria e Financës dhe Ekonomisë, Ministria e Infrastrukturës dhe Energjisë, Ministria e Shëndetësisë dhe Mirëqenies Sociale, Ministria e Punëve të Brendshme dhe Ministria për Evropën dhe Punët e Jashtme.

Treguesit e performancës

1. Analiza e legjislacionit të realizuar;
2. Tabela e përputhshmërisë;
3. Ligji i transpozuar i hartuar;
4. VKM-ja për miratimin e rregullave;

5. Miratimi i ligjit në Parlament;
6. Udhëzimet në zbatim të ligjit dhe VKM-së të miratuara;
7. Dokumentet standarde të tenderit të rishikuara.

4.2 Objektivi specifik 2 – Fuqizimi i rolit dhe i kapaciteteve të Agjencisë së Prokurimit Publik **- Analiza e situatës dhe sfidat e lidhura me objektivin specifik**

Konteksti

Agjencia e Prokurimit Publik është institucion qendror në varësi të Kryeministrit dhe që ushtron funksionet e saj në bazë të ligjit për prokurimin publik. Aktualisht, ky ligj parashikon një sërë kompetencash ndër të cilat edhe propozimin e rregullave të prokurimit, verifikimin e zbatimit të procedurave të prokurimit publik, pas fazës së nënshkrimit të kontratës së prokurimit, në përputhje me kërkesat e përcaktuara në këtë ligj dhe aktet nënligjore, shqyrtimin e rekomandimet e organeve audituese për procedurat e prokurimit, monitorimin e mbarëvajtjes së sistemit të prokurimit publik, nëpërmjet informacioneve të marra nga raportet periodike të autoriteteve kontraktore, përjashtimin e operatorëve ekonomikë nga pjesëmarrja në procedurat e prokurimit, si dhe trajnimin e punonjësve të përfshirë në procedurat e prokurimit.

Gjatë vitit 2018, struktura e APP-së është përmirësuar, duke përfshirë funksione të reja, si përpunimi i raporteve për monitorimin e kontratave dhe koordinimi, dhe duke siguruar shtrirjen e veprimtarisë së APP-së në të gjitha fazat e prokurimit nga planifikimi deri në zbatimin e kontratës. Gjithashtu, edhe numri i punonjësve është rritur në 44 punonjës nga 29 që ishte më 2017-ën.

Gjithsesi, pavarësisht këtyre zhvillimeve, është e nevojshme që t'i jepet një rëndësi e veçantë fuqizimit të rolit të APP-së si institucion politikëbërës, si edhe rritjes së kapaciteteve të stafit të APP-së.

Objektivi

Objektivi është fuqizimi i rolit të APP-së si institucion politikëbërës nëpërmjet parashikimit të qartë të kompetencave në dispozitat ligjore, si edhe ngritjes së vazhdueshme të kapaciteteve të punonjësve të APP-së.

- Treguesit kryesorë të performancës dhe rezultatet e pritshme

Objektivi i mësipërm është parashikuar të arrihet nëpërmjet një sërë masash të rëndësishme, si:
Masa 1.2.1: Rritja e kompetencave të APP-së në të gjitha fazat e procesit në vijim të miratimit të ligjit të ri të prokurimit publik.

Masa 1.2.2: Trajnimi i vazhdueshëm i punonjësve të APP-së sipas fushave.

Afati kohor

2020–2022

Institucione përgjegjëse

APP

Treguesit e performancës:

1. Përcaktimi i saktë i kompetencave në nenet e ligjit të ri të PP-së;
 2. Plani i trajnimit i hartuar;
 3. Trajnimi i 40 punonjësve të APP-së sipas fushave;
 4. Vizita studimore/trajnime në vendet e tjera.
- #### 4.3 Objektivi specifik 3 – Organizimi dhe profesionalizimi i funksionit të prokurimit

- Analiza e situatës dhe sfidat e lidhura me objektivin specifik

Konteksti

Rritja e kapaciteteve brenda autoriteteve kontraktore është një nga shqetësimet kryesore për sistemin e prokurimit publik në Shqipëri, duke qenë se kjo gjë është shumë e rëndësishme për garantimin e qëndrueshmërisë së stafit, transparencës, eficiencës dhe vlerës për para, gjatë procesit të prokurimit.

Për më tepër, mungesa e një sistemi të zhvilluar institucional për edukimin dhe trajnimin në prokurimin publik është qartësisht një pengesë madhore⁵. Në këtë kuptim, si problematikë është

⁵ Raporti monitorues i SIGMA-s për parimet e administratës publike, i vitit 2017.

identifikuar, gjithashtu, edhe mospërcaktimi i specialistit të prokurimit si një profesion i mirëfilltë, si dhe mungesa e një Strategjie të detajuar për profesionalizimin dhe trajnimin e tyre.

Një trajnim i përshtatshëm do të ndihmonte specialistët e prokurimeve për të projektuar një proces prokurimesh sa më pak të prekshëm edhe nga sjelljet antikonkurruese të operatorëve të tregut (marrëveshjet në oferta). Njohja me praktikant antikonkurruese do të ndihmonte stafin e prokurimeve që të zbulojë shpejt problemet, si dhe t'i rregullojë ato.

Ngritja e një rrjeti profesionistësh të prokurimit kërkon, nga ana tjetër, një bashkëpunim shumë të ngushtë ndërmjet institucioneve përgjegjëse për miratimin e përshtatësive të punës dhe trajnimin e vazhdueshëm të personave të punësuar si specialistë prokurimi.

Një nga problematikat e identifikuar, gjithashtu, në mënyrë të vazhdueshme nga ana e Komisionit Evropian në raportet e tij vjetore, është nevoja për rritjen e kapaciteteve brenda organeve të auditimit dhe shqyrtimit të ankesave në fushën e prokurimit publik, përfshirë gjykatat, veçanërisht për sa i përket interpretimit të dispozitave ligjore.

Megjithatë duhet theksuar se si hap i parë për rritjen e kapaciteteve për autoritetet kontraktore është hedhur nëpërmjet masave ligjore të cilat u miratuan me VKM-në nr. 305, datë 5.4.2017, me anë të së cilit janë bërë përpjekjet për unifikimin e përshtatësive përgjithëse të punës e të kriterëve specifike për pozicionet “specialist prokurimi” në institucionet pjesë e fushës së veprimit të legjislacionit për nëpunësin civil. Gjithashtu, me anë të VKM-së nr. 139, datë 20.3.2019, është miratuar baza ligjore për krijimin e rrjeteve profesionale ndërinstitucionale të nëpunësve në fusha të caktuara, midis tyre sigurisht edhe në fushën e prokurimit.

Së fundmi, masa më e vonshme e ndërmarrë në kuadrin e rritjes së kapaciteteve për autoritetet kontraktore është miratimi i VKM-së nr. 797, datë 29.12.2017, me anë të së cilës është përcaktuar se autoriteti kontraktor në fillim të vitit do të caktojë një person/personat përgjegjës për prokurimin, i cili do të jetë pjesë e njësisë së prokurimit, si dhe do të administrojë në mënyrë të vazhdueshme procesin e prokurimit.

Objektivi

Objektivi kryesor i këtij komponenti është ngritja e një sistemi profesionalizimi për prokurimin publik nëpërmjet ngritjes së një rrjeti të profesionistëve/specialistëve të prokurimit.

- Treguesit kryesorë të performancës dhe rezultatet e pritshme

Masat kryesore për arritjen e këtij objektivi janë:

Masa 1.3.1: Hartimi i një udhërrëfyese për profesionalizimin e funksionit të prokurimit ku të parashikohen hapat e nevojshëm për finalizimin e procesit.

Masa 1.3.2: Përgatitja e një kurrikule të re trajnimi për nëpunësit e përfshirë në procedurat e prokurimit dhe një plan trajnimi.:

- hartimi i një programi trajnimi certifikues dhe të posaçëm për trajnimin e trajnuesve për prokurimin publik;

- hartimi i një kurrikule për trajnerët;

- hartimi i një kurrikule trajnimi për prokurimin publik – pilotimi i kurrikulës.

Masa 1.3.3: Rishikimi i kriterëve specifike që duhen plotësuar për punonjës prokurimi dhe rishikimi i përshtatësive të punës për këto pozicione në institucionet pjesë e fushës së veprimit të legjislacionit për nëpunësin civil, në përputhje me legjislacionin për prokurimin publik dhe me këtë Strategji, si dhe hartimi dhe miratimi i tyre për të njëjtat pozicione në institucionet e tjera.

Masa 1.3.4: Ngritja dhe funksionimi i plotë i rrjetit të profesionistëve të prokurimit.

Profesionalizimi i funksionit të prokurimit do të mundësonte ngritjen e një rrjeti për ekspertët e prokurimit publik, të cilët do të mund të punësohen në çdo kohë nga autoritetet kontraktore në përputhje me parimet, rregullat dhe procedurat e përcaktuara në legjislacionin specifik që rregullon marrëdhënien e tyre të punësimit dhe, gjithashtu, do të kontribuonte në përmirësimin e performancës së sistemit të prokurimit në tërësi. Për këtë arsye, duhet të përgatitet një plan shumëvjeçar profesionalizimi, ku të përcaktohen të gjithë hapat e nevojshme për profesionalizimin.

Afati kohor

2020–2023

Institucione përgjegjëse

Procesi i profesionalizimit, përveç APP-së si institucioni përgjegjës për trajnimin në fushën e prokurimit, kërkon, gjithashtu, përfshirjen e një sërë institucioneve të tjera përgjegjëse për administratën publike, burimet njerëzore dhe trajnimin, si: Departamenti i Administratës Publike dhe Shkolla Shqiptare e Administratës Publike. Për më tepër, kërkohet dhe përfshirja dhe bashkëpunimi me të gjitha autoritetet kontraktore.

Treguesit e performancës

1. *Gap analysis*;

2. Udhërrëfyti për profesionalizimin e funksionit të prokurimit i hartuar;

3. Një kurrikul trajnimi e re për trajnerë;

4. Kurrikul trajnimi bazë dhe e avancuar;

5. Kriteret specifike që duhen plotësuar për të qenë punonjës prokurimi të përcaktuara;

6. Përshkrimet e punës të hartuara;

7. Rrjeti i profesionistëve të prokurimit i ngritur.

4.4 Objektivi specifik 4 – Rritja e eficiencës në prokurimin publik

- Analiza e situatës dhe sfida e lidhura me objektivin specifik

Konteksti

Që një sistem prokurimi publik të jetë eficient, është e nevojshme që të ketë: i. planifikim sa më të mirë; ii. vlerësim të drejtë të ofertave të paraqitura; iii. një mjedis me konkurrencë të lirë dhe të ndershme; si dhe iv. një menaxhimi të mirë të kontratave. Megjithatë, këto elemente kyçe kanë nevojë për përmirësime, me qëllim që të garantohet një menaxhim sa më i mirë i fondeve publike dhe vlera më e mirë për para.

Planifikimi i prokurimit është një nga fazat më të rëndësishme të procesit të prokurimit. Një planifikim i mirë, i saktë dhe në kohë çon drejt një prokurimi të suksesshëm dhe eficient. Duke marrë në konsideratë që planifikimi është identifikuar si një nga aspektet më problematike të prokurimit në Shqipëri, është e nevojshme që t'i kushtohet një vëmendje e veçantë përmirësimit të këtij procesi, veçanërisht planifikimit të investimeve. Në këtë kuptim, planifikimi i prokurimit duhet të integrohet dhe të jetë vazhdimisht në përputhje me procesin e planifikimit strategjik të autoriteteve kontraktore në tërësi.

Sa i takon procesit të vlerësimit janë identifikuar problematika, si: i. numri i lartë dokumenteve të kërkuara, të cilat çojnë në refuzimin e ofertave të mira për mangësi të vogla; ii. interpretim i ngurtë i dispozitave ligjore nga ana e AK-së gjatë fazës së vlerësimit; iii. hezitimi i AK-së gjatë vlerësimit të ofertave anomalisht të ulëta; iv. hezitimi i AK-së për të marrë në konsideratë deviacione të vogla të cilat ndikojnë negativisht në vlerën për para; v. qëndrim i ndryshëm i AK-së për operatorë ekonomikë të ndryshëm; vi. OE që kualifikohen edhe kur mungojnë dokumente të tenderit; vii. vlerësim i gabuar në rastet e bashkimit të operatorëve ekonomikë. Parashikimi i formularit të vetëdeklarimit, duke eliminuar kështu nevojën për dorëzimin e disa dokumenteve që lëshohen nga institucione të tjera shtetërore është një hap shumë i rëndësishëm në këtë drejtim. Gjithsesi, mbeten ende disa probleme, të cilat kanë nevojë që të adresohen.

Ndërkohë, tregu i prokurimit publik ka nevojë që të bëhet më atraktiv për sektorin privat, gjë e cila reflektohet zakonisht nga interesi për të marrë pjesë në procedurat e prokurimit dhe për të bërë biznes me sektorin publik. Konkurrenca e drejtë dhe efektive është një objektiv kyç për rritjen e eficiencës dhe të vlerës për para në dhënien e shërbimeve publike. Gjithashtu, një aspekt shumë i rëndësishëm që duhet konsideruar është edhe përbërja e tregut, sidomos raporti ndërmjet bizneseve të mëdha dhe ndërmarrjeve të vogla e të mesme (SME) dhe mundësitë e këtyre të fundit për të konkurruar dhe për të përfituar një pjesë të kontratave publike. Të gjitha këto masa janë të rëndësishme për rritjen e konkurrencës dhe luftimin e marrëveshjeve në oferta (*Bid Rigging*).

Së fundmi, implementimi i kontratës, si faza përmbyllëse e procesit të prokurimit, është shumë e rëndësishme për sa i përket garantimit të përmbushjes së nevojave të autoriteteve kontraktore

sipas specifikimeve teknike të kërkuara. Momentalisht, sikundër është vërejtur, gjithashtu, dhe raportet e ndryshme të vlerësimit, menaxhimi i kontratës mbetet një hallkë e dobët e procesit të prokurimit, e cila karakterizohet nga kostot shtesë dhe vonesat në zbatim. Legjislacioni aktual i prokurimit përfshin vetëm disa aspekte lidhur me performancën e kontratave, sikurse janë dispozitat që detyrojnë autoritetet kontraktore për parashikimin e kriterëve në përputhje me qëllimin e kontratës, dispozitat për monitorimin e kontratës. Nga ana tjetër, nuk janë të pranishme dispozita që përcaktojnë rolin e autoriteteve kontraktore gjatë performancës së kontratës, pavarësisht se një pjesë e këtyre veprimtarive janë të parashikuara në legjislacione të tjera vendëse.

Objektivi

Objektivi kryesor për këtë komponent është garantimi i një prokurimi eficient.

- Treguesit kryesorë të performancës dhe rezultatet e pritshme

Masat kryesore për arritjen e këtij objektivi janë:

Masa 1.4.1: Përcaktimi i rregullave për planifikimin e prokurimit të ndërlidhur me procesin e planifikimit buxhetor afatmesëm (PBA).

Planifikimi i prokurimit është i lidhur ngushtë me përgatitjen e buxhetit, duke sjellë kështu nevojën për koordinimin e dy proceseve. Ky koordinim do të ndihmojë autoritetet kontraktore që të planifikojnë më mirë procedurat e prokurimit dhe njëkohësisht të garantojë disponueshmërinë e fondeve në periudhën e zhvillimit të tyre.

Për këtë arsye është, gjithashtu, e nevojshme që të bëhet lidhja ndërmjet sistemit të prokurimit dhe bazës së të dhënave të thesarit/buxhetit, sikundër parashikohet edhe në Strategjinë për Menaxhimin e Financave Publike.

Masa 1.4.2: Parashikimi për përdorimin e detyrueshëm të kodeve CPV nga ana e autoriteteve kontraktore dhe operatorëve ekonomikë.

Miratimi i kodeve CPV dhe detyrimi për përdorimin e tyre gjatë përgatitjes së regjistrit të parashikimit do të kontribuonte në unifikimin dhe standardizimin e regjistrave dhe, gjithashtu, do të kursente kohë për autoritetet kontraktore në identifikimin e objekteve të prokurimit.

Masa 1.4.3: Nxitja e përdorimit të njoftimit paraprak/periodik për procedurat e prokurimit

Masa 1.4.4: Miratimi i dokumenteve udhëzuese, në lidhje me implementimin e duhur të dispozitave ligjore për vlerësimin e ofertave dhe rishikimi i Dokumenteve Standarde të Tenderit dhe hartimi i dokumenteve të reja të përmirësuara.

Masa 1.4.5: Analizimi i funksionimit të tregut publik, duke u bazuar njëkohësisht edhe në këndvështrimin e blerësve – autoriteteve kontraktore edhe në atë të operatorëve ekonomikë.

Masa 1.4.6: Ngritja e një forumi për konsultim dhe dialog me sektorin privat.

Masa 1.4.7: Hartimi i dokumenteve udhëzuese për përmirësimin e funksionalitetit dhe atraktivitetit të tregut të sektorit publik për SME-në.

Masa 1.4.8: Përmirësimi i monitorimit të zbatimit të kontratës nëpërmjet ngritjes së një mekanizmi për menaxhimin e kontratës.

Afati kohor

2020–2023

Institucionet përgjegjëse

APP, MFE, Thesari, AK, MFE, Thesari, AKSHI, MFE, Thesari, AKSHI.

Institucione bashkëpunuese

Autoriteti i konkurrencës

Treguesit e performancës:

1. Vendimi i Këshillit të Ministrave për miratimin e kodeve CPV;
2. Njoftimi paraprak/periodik i parashikuar në ligj dhe akte nënligjore;
3. Dokument udhëzuese për lidhjen e sistemit të prokurimit elektronik me AGFIS (Sistemi i Informimit Financiar të Qeverisë Shqiptare);
4. Vendimi i Këshillit të Ministrave për miratimin e kodeve CPV;
5. Njoftimi paraprak/periodik i parashikuar në ligj dhe akte nënligjore.

6. Formulari përmbledhës i vetëdeklarimit i përfshirë në dokumentet standarde të tenderit;
7. Udhëzimet/rekomandimet e APP-së (mesatarisht 2 udhëzime/rekomandime në vit);
8. Raporti i analizës së funksionimit të tregut të prokurimit publik i hartuar çdo vit;
9. Dokumentet udhëzuese për sektorin privat, në lidhje me të bërit biznes me sektorin publik të hartuara;

10. Plani i zbatimit të kontratës;

11. Formulari i raportimit të ecurisë së kontratës;

12. Udhëzues për menaxhimin e kontratës;

13. 5 punonjës të APP-së dhe 100 punonjës të AK-së, të trajnuar për menaxhimin e kontratës.

4.5 Objektivi specifik 5 – Zgjerimi i politikave dhe i metodave për prokurimin e qëndrueshëm

- Analiza e situatës dhe sfidat e lidhura me objektivin specifik

Konteksti

Sipas legjislacionit të BE-së, prokurimi i qëndrueshëm është një koncept shumë i gjerë dhe përfshin një sërë fushash ku prokurimi publik mund të luajë një rol të rëndësishëm në realizimin e qëllimeve të politikave të ndryshme sociale dhe mjedisore me natyrë horizontale. Gjithsesi, këto politika jo domosdoshmërisht lidhen me mallrat, punët apo shërbimet që prokurohen dhe për këtë arsye përfshirja e kriterëve që lidhen me to në procedurat e prokurimit është e limituar.

Në fakt, parashikimi i kriterëve të qëndrueshëm në prokurim nuk ka qenë historikisht një çështje prioritare. Direktivat e reja të prokurimit publik jo vetëm që ofrojnë mundësi më të mira për të përfshirë të ashtuquajturat politika horizontale në prokurim, por edhe i bëjnë ato të detyrueshme për t'u zbatuar në rrethana të caktuara.

Në këtë kuptim, Prokurimi Publik mund të përdoret, për shembull, për të promovuar inovacionin, për të mbështetur dhe për të zhvilluar sipërmarrjet e vogla dhe të mesme (SME), si dhe për të mbështetur një sërë politikash me natyrë joekonomike. Këto mund të përfshijnë promovimin e mundësive të barabarta për të dizavantazhuarit për arsye gjinore ose etnike; promovimin e standardeve të punës; promovimin e mundësive për punësim për personat të cilët janë të papunë prej një kohe të gjatë ose mbështetjen për njerëzit me aftësi të kufizuara. Më së shumti, prokurimi publik është përdorur për të mbështetur objektivat mjedisorë, si p.sh., adresimi i ndryshimeve klimatike ose ruajtja e biodiversitetit. Politikat mjedisore mund të jenë të lidhura në mënyrë të drejtpërdrejtë me objektin e prokurimit, si p.sh., efienca e energjisë.

Politikat horizontale mund të aplikohen në të gjitha fazat e procesit të prokurimit:

1. Kriteret e kontratës, p.sh., specifikimet teknike;

2. Përzgjedhja dhe kualifikimi i ofertuesve;

3. Rezervimet, p.sh., rezervimi i kontratave për një grup të caktuar ofertuesish;

4. Dhënia e kontratës, p.sh., kostimi i ciklit jetësor për sa kohë është i lidhur me objektin e kontratës.

Si pjesë e harmonizimit të kuadrit tonë ligjor dhe institucional me legjislacionin e BE-së është e nevojshme që qëllimet e prokurimit publik të zgjerohen përtej fokusit tradicional, për sa i përket dhënies së kontratave bazuar vetëm mbi çmimin dhe kur përmbushen vetëm kriteret e përgjithshme (kriteret teknike në lidhje me objektin). Prokurimi publik duhet të përdoret si një instrument për të mbështetur zhvillimin ekonomik, modernizimin dhe përmirësimin e kushteve të jetesës dhe të punësimit, duke përdorur burimet dhe investimet tona të përbashkëta në mënyrë sa më eficiente dhe të qëndrueshme për vitet në vijim.

Objektivi

Zgjerimi i përdorimit të objektivave të qëndrueshëm në sistemin e prokurimit.

- Treguesit kryesorë të performancës dhe rezultatet e pritshme

Masat kryesore për arritjen e këtij objektivi janë:

Masa 1.5.1: Parashikimi i procedurave më të thjeshtuara të prokurimit që garantojnë mbrojtjen e mjedisit:

- hartimi i legjislacionit dytësor dhe parashikimi i kriterëve që lidhen me mbrojtjen e mjedisit;

- trajnim i stafit të APP-së dhe AK-së për përdorimin e kritereve që lidhen me mbrojtjen e mjedisit në procedurat e prokurimit.

Masa 1.5.2: Ngritja e kapaciteteve dhe përgatitja për prokurimin e shërbimeve sociale:

- VKM për prokurimin e shërbimeve sociale;

- trajnim i stafit të APP-së dhe AK-së për prokurimin e shërbimeve sociale.

Afati kohor

2020–2022

Institucionet përgjegjëse

APP-ja, Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale, Ministria e Turizmit dhe Mjedisit, Ministria e Infrastrukturës dhe Energjisë.

Treguesit e performancës

1. Legjislacioni dytësor i hartuar;

2. VKM për prokurimin e shërbimeve sociale e miratuar;

3. 40 punonjës të APP-së dhe 100 punonjës të AK-së të trajnuar.

4.6 Objektivi Specifik 6 – Forcimi i integritetit në prokurimin publik

- Analiza e situatës dhe sfidat e lidhura me objektivin specifik

Konteksti

Korrupsioni përbën një nga faktorët kryesorë të riskut për prokurimin publik, i cili, përveç pasojave të tij demoralizuese, shkakton gjithashtu kosto shtesë, moseficiencë dhe shtrembërim të konkurrencës. Një sistem i shëndoshë i prokurimit publik, sikundër parashikohet në akte ligjore dhe nënligjore, bazohet mbi rregulla, nxit konkurrencën, promovon transparencën, forcon përgjegjshmërinë, është ekonomik dhe eficient. Çdo kompromis mbi integritetin do të rezultojë në kosto shtesë dhe efekte të tjera negative mbi funksionalitetin e sistemit të prokurimit. Sjellje pa integritet në prokurimin publik konsiderohen: marrëveshjet e fshehta ndërmjet ofertuesve, rryshfetet dhe konfliktin e interesit, si dhe vepra të tjera të jashtëligjshme. Parandalimi i korrupsionit synon të shmangë gjithashtu edhe situatat që çojnë në marrëveshje të ndaluara në oferta (*Bid Rigging*) në prokurimet publike. Lufta ndaj korrupsionit është një nga prioritetet kryesore të sistemit tonë politik duke përfshirë të gjitha fushat e shoqërisë.

Aktualisht, parimet e integritetit në sistemin e prokurimit publik në vend paraqiten brenda kuadrit të formularit të vetëdeklarimit mbi konfliktin të interesave që duhet të nënshkruajnë personat përgjegjës për procesin e prokurimit në AK. Ky formular duhet të nënshkruhet në mënyrë që të parandalohet çdo konflikt interesi ndërmjet zyrtarëve të prokurimit që janë të vendosur në Komisionin e Vlerësimit të Ofertave dhe operatorit ekonomik. Një gjë e tillë parashikohet në nenin 26 të LPP-së dhe në udhëzimin e APP-së nr. 3, datë 24.10.2016, “Mbi deklaratën e konfliktit të interesit nga zyrtarët e prokurimit”, ku jepet dhe formulari i vetëdeklarimit.

Megjithatë, indeksi i perceptimit për korrupsionin i publikuar nga *Transparency International* për 2019 tregon se Shqipëria renditet në vendin e 106-të nga 180, por që ka shënuar 35 pikë nga 100, ku 0 konsiderohet si shumë i korruptuar dhe 100 si shumë i pastër. Rrjedhimisht, lind nevoja e madhe edhe për të adresuar specifikisht risqet e integritetit në Strategjinë e Prokurimit Publik dhe për të hartuar një plan veprimi koherent dhe sistematik me qëllim zvogëlimin e tyre.

Çështjet e integritetit janë, gjithashtu, pjesë e Strategjisë Ndërsektoriale kundër Korrupsionit, në kuadër të së cilës është parë e nevojshme hartimi i një manuali dhe i planeve për integritetin institucional.

Objektivi

Lufta kundër korrupsionit dhe sjelljeve të tjera të paligjshme në fushën e prokurimit publik do të jenë pjesë integrale e Strategjisë për përmirësimin e sistemit të prokurimit publik. Sistemet rregullatore dhe institucionale për realizimin e të gjithë objektivave politikë të rëndësishëm duhet të organizohen duke garantuar njëkohësisht vlerën për para dhe integritetin në dhënien e shërbimeve publike.

Objektivi kryesor i këtij komponenti mbetet ulja e praktikave korruptive dhe përmirësimi i perceptimit publik ndaj praktikave korruptive në fushën e prokurimit nëpërmjet indikatorëve të paracaktuar.

- Treguesit kryesorë të performancës dhe rezultatet e pritshme

Masat kryesore për arritjen e këtij objektivi janë:

Masa 1.6.1: Hartimi dhe zbatimi i një politike për integritetin dhe përgjegjshmërinë brenda autoriteteve kontraktore në përputhje me LPP-në.

Masa 1.6.2: Ngritja e kapaciteteve dhe rritja e ndërgjegjësimit për integritetin në fushën e prokurimit publik.

Afatet kohore

2021–2023

Institucionet përgjegjëse

APP

Institucione bashkëpunuese

Ministria e Drejtësisë, Inspektorati i Lartë i Deklarimit dhe Kontrollit të Pasurive dhe Konfliktit të Interesave, Autoriteti i Konkurrencës.

Treguesit e performancës

1. Përfshirja e risqeve dhe e masave të lidhura me prokurimin publik në Manualin e Integritetit dhe në planet e integritetit si pjesë e Strategjisë kundër Korrupsionit.

2. Dokument i përbashkët APP – ILDKPKI-ja për integritetin e punonjësve në prokurimin publik;

3. Dokument i përbashkët APP-autoritete konkurrence për integritetin e operatorëve ekonomikë në prokurimin publik.

4. Manual mbi parandalimin e konfliktit të interesave në prokurimet publike;

5. 40 punonjës të APP-së dhe 100 punonjës të AK-së të trajnuar për integritetin;

6. Fushata ndërgjegjësimi mbi integritetin të zhvilluara.

4.7 Objektivi specifik 7 – Përmirësimi i sistemit elektronik të prokurimit

- Analiza e situatës dhe sfidat e lidhura me objektivin specifik

Konteksti

Sistemi elektronik i prokurimit është funksional në Shqipëri që në vitin 2009. Në vitin 2017, SPE-ja ka pësuar përmirësime madhore, duke përfshirë funksionalitete dhe module të rëndësishme jo vetëm për të përmirësuar performancën e sistemit elektronik, por edhe performancën e sistemit të prokurimit në tërësi.

Gjithsesi është e nevojshme që sistemi elektronik të përmirësohet më tej, me qëllim që Sistemi Dinamik i Blerjes të bëhet plotësisht funksional, si edhe të përfshihet një modul i ri për sa i përket implementimit të kontratës, si faza e fundit e procesit të prokurimit.

Objektivi

Rritja e performancës të sistemit elektronik të prokurimit.

Funksionimi i duhur i sistemit elektronik është thelbësor për të garantuar performancën dhe eficiencën e prokurimit publik në Shqipëri. Për këtë, është e nevojshme që të ndërmerren masa të mtejshme me qëllim rritjen e akësimit dhe bërjen më të përdorshëm të tij.

Për këtë arsye, përmirësimi i vazhdueshëm i sistemit është shumë i rëndësishëm, me qëllim, jo vetëm përmirësimin e funksionimit të sistemit elektronik, por edhe garantimin e transparencës dhe të përputhshmërisë me praktikën më të mira ndërkombëtare.

Treguesit kryesorë të performancës dhe rezultatet e pritshme

Masat kryesore për arritjen e këtij objektivi janë:

Masa 1.7.1: Përdorimi i detyrueshëm i kodeve CPV në sistemin elektronik, jo vetëm për autoritetet kontraktore, por edhe për operatorët ekonomikë, ofertuesit.

Masa 1.7.2: Ndërlidhja e sistemit elektronik të prokurimit me sistemin elektronik të thesarit.

Masa 1.7.3: Përfshirja e një moduli për menaxhimin e kontratës.

Masa 1.7.4: Bërja plotësisht funksional i sistemit dinamik të blerjes.

Masa 1.7.5: Lidhja e sistemit elektronik të prokurimit me sisteme të tjera për procesin e kualifikimit të OE-së, si: sistemi i taksave, sigurimeve shoqërore, databaza e licencave etj.

Afati kohor

2020–2023

Institucionet përgjegjëse

APP, AKSHI, Drejtoria e Përgjithshme e Thesarit

Treguesit e performancës

1. VKM për miratimin e kodeve;
 2. Manuali teknik për përdorimin e kodeve;
 3. Trajnimi për funksionalitetet e reja të Sistemit Elektronik të Prokurimit);
 4. *e-Manual* (video orientuese për përdorimin e kodeve) dhe moduli i ndërveprimit në sistemin AGFIS për verifikimin e fondeve në momentin e fillimit të procedurave të PP-së (Strategjia e PFM-së);
 5. Moduli i shkëmbimit të të dhënave të kontratave të fituara nga sistemi i APP-së në sistemin AGFMIS;
 6. Manuali teknik i brendshëm i përdorimit dhe i përgjegjësisë;
 7. Manuali shpjegues për autoritetet kontraktore i shoqëruar me *e-Instruction* (video shpjeguese);
 8. Analiza funksionale për menaxhimin e kontratës;
 9. Moduli për menaxhimin e kontratës;
 10. Analiza funksionale për sistemin dinamik të blerjes;
 11. Moduli i sistemit dinamik të blerjes;
 12. Analiza funksionale për ndërlidhjen e SPE-së me sistemet e tjera.
5. Qëllimi i politikës 2 – Përmirësimi i kuadrit ligjor dhe institucional për koncesionet dhe partneritetin publik-privat

Legjislacioni aktual, kryesisht, ligji nr. 125/2013, “Për koncesionet/PPP”, në përgjithësi, përmban disa elemente thelbësore të direktivës 2014/23/EU, si: parimet e mosdiskriminimit, trajtimit të barabartë dhe transparencës, kriteret e vlerësimit, procedurat dhe rregullat në lidhje me prokurimin elektronik sikurse janë komunikimi elektronik, njoftimet e kontratave dhe njoftimet e fituesit. Sidoqoftë, siç është treguar nga raportet vjetore të KE-së, legjislacioni në këtë fushë ka nevojë për përmirësime të mëtejshme, në mënyrë që të arrihet përafrimi me direktivën përkatëse. Nga ana tjetër, për një zbatim më të mirë të legjislacionit është e nevojshme edhe një ndërhyrje në kuadrin institucional të tij.

5.1 Objektivi Specifik 1 – Përmirësimi i kuadrit rregullator në fushën e koncesioneve dhe PPP-ve

- Analiza e situatës dhe sfidat e lidhura me objektivin specifik

Konteksti

Ligji nr. 125/2013, “Për koncesionet dhe partneritetet publike private”, i ndryshuar, ka pësuar ndryshime të rëndësishme gjatë vitit të kaluar në vijim të rekomandimeve të përcjella nga Komisioni Evropian në raportet e saja të përvitshme, duke e sjellë kështu legjislacionin shqiptar në fushën e koncesioneve më në përputhje me atë të BE-së. Megjithatë, në kuadër të procesit *Screening*, si dhe të negociatave të anëtarësimit, është e nevojshme që të kryhet një analizë e legjislacionit aktual për të identifikuar boshllëqet ligjore dhe për të përcaktuar pikat e ndërhyrjet që do të ndërmerren.

Synimi i kësaj reforme është të përmirësojë kuadrin ligjor, mënyrën e zbatimit të procedurave për dhënien e koncesioneve/PPP, të rrisë kontrollin mbi angazhimet fiskale të marra përsipër nga autoritetet kontraktore nëpërmjet kontratave të koncesionit/PPP, me qëllim minimizimin e impaktit fiskal në buxhetin e shtetit.

Në këtë nismë janë marrë në konsideratë edhe rekomandimet e institucioneve ndërkombëtare, të cilat kanë raportuar dhe monitoruar legjislacionin dhe procedurat e dhënies së koncesioneve/PPP në vendin tonë⁶.

⁶ *Western Balkans Investment Framework. PPP Procurement Handbook Public-Private Partnerships in the Western Balkans.*

Deri më tani kemi bërë kufizimin e së drejtës së identifikimit dhe të zhvillimit të propozimeve të pakërkua vetëm për realizimin e punimeve dhe/ose ofrimin e shërbimeve në porte, aeroporte, për prodhimin dhe shpërndarjen e energjisë elektrike, energjisë për ngrohje dhe shpërndarjen e gazit natyror dhe nuk do të jetë më e mundur të propozohen nga sektori privat projekte koncesioni/PPP, në formën e propozimit të pakërkua për ndërtimin, operimin, mirëmbajtjen dhe rehabilitimin e rrugëve nacionale me rëndësi të veçantë.

Se dyti një pikë tjetër shumë e rëndësishme është heqja e bonusit për propozimet e pakërkua. Me qëllim rritjen e transparencës dhe trajtimit të barabartë për të gjithë operatorët në procedurën konkurruese është hequr mekanizmi i shpërblimit me pikë bonus, të operatorëve të cilët paraqesin propozim të pakërkua. Për të nxitur sektorin privat për të propozuar projekte të studiuara, duke përdorur kapacitetet dhe eksperiencën e tyre, është propozuar zëvendësimi i sistemit me pikë bonus me atë të kompensimit në vlerë monetare të propozuesit të pakërkua.

Mekanizmi i propozuar i kompensimit nuk cenon konkurrencën dhe nuk avantazhon propozuesin e pakërkua.

Aktualisht është qartësuar roli dhe përgjegjësia e ministrisë përgjegjëse për financat, në lidhje me vlerësimin, miratimin e të gjithë projekteve të koncesionit/partneritetit publik privat dhe ecurinë e kontratave të koncesionit/PPP nga pikëpamja e implikimeve fiskale, individuale apo në grup për shpenzimet buxhetore, deficitin buxhetor, qëndrueshmërinë e borxhit publik dhe detyrimet kontingjente eventuale.

Me qëllim rritjen e cilësisë së studimeve të fizibilitetit mbi projektet e koncesionit/PPP, me anë të ndryshimeve ligjore nëpërmjet ligjit 50/2019, dhe konkretisht nenit 12/1 të tij, është krijuar Komiteti i Përzgjedhjes së Projekteve të Koncesionit/PPP, i cili do të jetë një organ kolegjal me objekt kryesor të veprimtarisë përzgjedhjen e projekteve të koncesionit/PPP, të cilat do të asistohen me ekspertizë të specializuar për hartimin e studimeve fizibilitetit dhe/ose oponencën e tyre.

Ne vijim është parashikuar në kuadër të procesit *Screening* si dhe të negociatave të anëtarësimit, është e nevojshme që të kryhet një analizë e legjislacionit aktual për të identifikuar boshllëqet ligjore dhe për të përcaktuar pikat e ndërhyrjet që do të ndërmerren.

Objekti

Përmirësimi i kuadrit ligjor për koncesionet dhe PPP.

- Treguesit kryesorë të performancës dhe rezultatet e pritshme

Masat kryesore për arritjen e këtij objekti janë:

Masa 2.1.1: *Screening* i legjislacionit të koncesioneve/PPP, me qëllim arritjen e nivelit të përputhshmërisë me direktivën 2014/23 të BE-së dhe identifikimin e fushave të ndërhyrjes.

Afati kohor

2021–2022

Institucionet përgjegjëse

ATRAKO, APP, MFE

Treguesit e performancës

1. Analiza e mangësive ligjore;

2. Tabela e përputhshmërisë.

5.2 Objekti specifik 2 – Kuadri institucional

- Analiza e situatës dhe sfidat e lidhura me objektin specifik

Konteksti

Në kuadër të ndryshimeve ligjore miratuar me ligjin nr. 50/2019, “Për disa ndryshime dhe shtesa në ligjin nr. 125/2013, “Për koncesionet dhe partneritetin publik privat”, të ndryshuar, hyrë në fuqi në datë 30.9.2019, kanë ndryshuar kompetencat e Agjencia e Trajtimit Koncesioneve

(ATRAKO), duke u shtuar detyra të reja funksionale, si Sekretariati Teknik i Komitetit për përzgjedhjen e projekteve për t'u mbështetur me ekspertizë të specializuar.

Aktualisht ATRAKO, në zbatim të urdhrit nr. 123, datë 16.10.2012, "Për miratimin e strukturës dhe të organikës së Agjencinë së Trajtimit të Koncesioneve" ka 12 punonjës, por ky numër është i ulët për të përballuar detyrat e reja nga ndryshimet ligjore.

Objekti

Rritja e kapaciteteve dhe përmirësimi i kuadrit institucional të Koncesioneve/PPP.

- Treguesit kryesorë të performancës dhe rezultatet e pritshme

Masat kryesore për arritjen e këtij objekti janë:

Masa 2.2.1: Përmirësimi i rolit politikëbërës të ATRAKO-s dhe rritja e numrit të stafit.

Masa 2.2.2: Rritja e kapaciteteve të autoriteteve kontraktore për të kuptuar më mirë se si dhe kur duhen përdorur koncesionet apo PPP-të për përmbushjen e nevojave të tyre.

Masa 2.2.3: Rritja e kapaciteteve të Ministrisë së Financave dhe Ekonomisë në procesin e vlerësimit të projekteve të koncesionit dhe monitorimit e kontrollit të zbatimit të kontratave koncesionare, me qëllim përcaktimin e një metodologjie standarde në vlerësimin e efektiv të risqeve apo implikimeve fiskale që derivojnë nga këto kontrata.

Masa 2.2.4: Përmirësimi i mekanizmave të menaxhimit të kontratës në autoritetet kontraktore dhe të kapacitetit monitorues të ATRAKO-s në këtë drejtim.

Masa 2.2.5: Publikimi i kontratave të nënshkruara brenda afatit ligjor.

Afati kohor

2020–2022

Institucionet përgjegjëse

ATRAKO

Treguesit e performancës

1. Nxjerrja e akteve nënligjore për reflektimin e ndryshimeve ligjore;
2. Miratimi i strukturës organike;
3. Punonjës të rinj të shtuar;
4. Stafi i MFE-së i trajnuar në vlerësimin e projekteve të koncesionit dhe të monitorimit të zbatimit të kontratave koncesionare;
5. Manuali i përdoruesve i përditësuar;
6. Programi i trajnimit;
7. 100 nëpunës të ngarkuar në kryerjen e procedurave të koncesioneve dhe PPP pranë ministrive dhe bashkive në vit të trajnuar;
8. 4 manuale udhëzimi specifike të publikuara;
9. Udhëzimi për monitorimin e kontratave;
10. Format i raportimit (si pjesë e udhëzimit);
11. Trajnim i 12 nëpunësve të ATRAKO-s për sistemin e monitorimit;
12. Kontratat e publikuara në regjistrin elektronik.

6. Qëllimi i politikës 3 – Riorganizimi i prokurimeve në fushën e mbrojtjes dhe të sigurisë
Prokurimet në fushën e mbrojtjes dhe të sigurisë, pas miratimit të ligjit të ri 36/2020, kanë filluar me procesin e riorganizimit të tyre, si në aspektin ligjor, ashtu dhe në atë institucional. Ky riorganizim ka për qëllim plotësimin e kuadrit ligjor në këtë fushë, duke detajuar më tej dispozitat e parashikuara në ligjin e ri, si dhe të përmirësojë kuadrin institucional nëpërmjet së cilit varet zbatueshmëria e ligjit në këtë fushë. Për më tepër, këto nisma vijnë dhe si nevojë për përmbushjen e kriterëve dhe detyrimeve që vijnë nga procesi i integritetit evropian.

6.1 Objekti i specifik 1 – Përmirësimi i kuadrit rregullator të prokurimeve në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë

- Analiza e situatës dhe sfidat e lidhura me objektivin specifik

Konteksti

Prokurimet në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë ka qenë një fushë, e cila ka pasur mungesë të rregullave të qarta ligjore për sa u përket prokurimit të mallrave, shërbimeve dhe punëve të

lidhura me mbrojtjen dhe sigurinë. Kjo pasi ka pasur një mungesë të një ligji të posaçëm për këtë fushë dhe është rregulluar vetëm nëpërmjet akteve nënligjore.

Për këtë arsye, në prill të 2020-ës, është miratuar një ligj për prokurimet në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë, duke transpozuar kështu direktivën 2009/81/EC.

Megjithatë, ligji i miratuar nuk rregullon plotësisht prokurimet në këtë fushë dhe për këtë arsye lind nevoja për miratimin e rregullave të detajuara, me qëllim që ligji të bëhet sa më i kuptueshëm për autoritetet kontraktore dhe operatorët ekonomikë, gjë e cila do të sillte një zbatim eficient të procedurave.

Objektivi

Objektivi kryesor është rregullimi i procedurave të prokurimit në fushën e mbrojtjes dhe të sigurisë nëpërmjet hartimit të dispozitave ligjore dhe nënligjore.

- Treguesit kryesorë të performances dhe rezultatet e pritshme

Masat kryesore për arritjen e këtij objektivi janë:

Masa 3.1.1: Miratimi i legjislacionit dytësor përkatës në zbatim të ligjit për prokurimet në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë.

Ligji i ri për prokurimet në fushën e mbrojtjes dhe të sigurisë do të plotësohet me akte nënligjore, me qëllim organizimin dhe detajimin e mëtejshëm të rregullave të prokurimit për këto lloje procedurash.

Afati kohor

2020–2021

Hartimi/miratimi i legjislacionit dytësor.

Institucionet përgjegjëse

Ministria e Mbrojtjes, Ministria e Brendshme, APP

Treguesit e performancës

1. VKM për rregullat e prokurimit;

2. Udhëzime të MM-së, MB-së etj.

6.2 Objektivi specifik 2 – Përmirësimi i kuadrit institucional për prokurimet në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë

- Analiza e situatës dhe sfidat e lidhura me objektivin specifik

Konteksti

Miratimi i ligjit 36/2020 për prokurimet në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë jo vetëm që ka përmirësuar ndjeshëm kuadrin ligjor në këtë fushë, por edhe ka ofruar sigurinë ligjore për autoritetet kontraktore që prokurojnë në të. Gjithashtu, ligji e përcakton qartë se cilat lloje institucionesh konsiderohen si autoritete kontraktore për prokurimet në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë. Për më tepër, janë të parashikuara qartazi në dispozita, institucionet të cilat janë brenda fushës së zbatimit të këtij ligji, sikurse është Agjencia e Prokurimit Publik, Komisioni i Prokurimit Publik, autoriteti përgjegjës për sigurimin e informacionit të klasifikuar, si dhe Ministria e Mbrojtjes.

Megjithatë, ligji nuk parashikon dispozita për të gjitha institucionet të cilat gjenden brenda fushës së zbatimit të tij, ku të përcaktohet në mënyrë të detajuar dhe roli i tyre në të. Mungesa e këtyre dispozitave shfaq një pasqyrim jo të plotë të kuadrit institucional të prokurimeve në fushën e mbrojtjes dhe të sigurisë, si dhe mund krijojë paqartësi për rolin që kanë vetë institucionet në këtë fushë.

Nga ana tjetër, ligji 36/2020 sjell dispozita dhe procedura të reja, për të cilat është e nevojshme që të zhvillohen trajnime për punonjësit e AK-së që operojnë në këtë fushë.

Objektivi

Rritja e kapaciteteve të AK-së, të cilat zhvillojnë procedurat e prokurimit në fushën e mbrojtjes dhe të sigurisë.

- Treguesit kryesorë të performancës dhe rezultatet e pritshme

Masat kryesore për arritjen e këtij objektivi janë:

Masa 3.2.1: Përcaktimi i saktë i roleve të institucioneve publike për sa i përket politikëbërjes, zhvillimit dhe monitorimit të procedurave të prokurimit në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë.

Masa 3.2.2: Organizimi i aktiviteteve të ndërgjegjësimit dhe të trajnimit për autoritetet kontraktore, në lidhje me përdorimin e dispozitave të këtij ligji.

Afati kohor

2020–2023

Institucionet përgjegjëse

Ministria e Mbrojtjes, Ministria e Brendshme, APP (DSIK, SHISH, MEPJ etj.)

Treguesit e performancës

1. Institucione përgjegjëse për zhvillimin e procedurave të prokurimit në fushën e mbrojtjes dhe të sigurisë të identifikuara në ligjin e ri dhe aktet nënligjore;

2. Numri personave të trajnuar për prokurimet në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë.

7. Qëllimi i politikës 4 – Blerja e përqendruar

Blerja e përqendruar është pjesë shumë e rëndësishme e fushës së prokurimit publik e cila kryhet nga institucione të cilat luajnë rolin e organeve qendrore blerëse (OQB) për punë, mallra dhe shërbime të caktuara. Kur kushtet janë të përshtatshme, blerja e përqendruar, bazuar në nevojat e institucioneve për blerje, të cilat grumbullohen nga OQB-ja, krijon një mjedis shumë të favorshëm për biznesin, si dhe rrit eficiencën dhe ul kostot financiare dhe operacionale. Në Shqipëri operojnë disa institucione të cilat kanë rolin e OQB-së, por më kryesoret mbeten Agjencia e Blerjeve të Përqendruara, e cila prokuron mallra dhe shërbime të caktuara për organet e qeverisjes qendrore, si dhe Ministria e Shëndetësisë dhe Mirëqenies Sociale, e cila prokuron produktet në fushën e mjekësisë. Megjithatë, blerja e përqendruar, e cila vihet në zbatim nga këto institucione kërkon përmirësime të mëtejshme, me qëllim që të rritet efienca gjatë zhvillimit të këtyre aktiviteteve.

7.1 Objektivi specifik 1 – Veprimtaria e Agjencisë së Blerjeve të Përqendruara

- Analiza e situatës dhe sfidat e lidhura me objektivin specifik

Konteksti

Agjencia e Blerjeve të Përqendruara është krijuar, organizohet dhe funksionon sipas vendimit të Këshillit të Ministrave nr. 81, datë 14.2.2018, “Për krijimin, organizimin dhe funksionimin e Agjencisë së Blerjeve të Përqendruara”. ABP-ja është një institucion i krijuar rishtazi në vitin 2018, si nevojë e reformimit dhe e kalimit në një nivel më të lartë organizimi institucional, se sa ish-Drejtoria e Përgjithshme e Prokurimeve të Përqendruara, e cila ishte pjesë e strukturës organizative të Ministrisë së Brendshme, e në këtë kuadër, Agjencia është krijuar që të funksionojë si institucion qendror buxhetor në varësi të ministrit.

Në cilësinë e organit qendror blerës të autorizuar me vendim të Këshillit të Ministrave, Agjencia ka si mision kryerjen e procedurave të prokurimit të fondeve buxhetore me vlerë mbi kufirin monetar të prokurimeve me vlera të vogla, në emër dhe për llogari të Kryeministrit, ministrive, institucioneve në varësi të Kryeministrit e të ministrave të linjës, për blerjen e mallrave dhe të shërbimeve të përcaktuara në aktin nënligjor përkatës. Përgjithësisht, Agjencia mund të zhvillojë procedurë prokurimi edhe kur kërkohet nga një autoritet ose një grup autoritetesh kontraktore, për mallra ose shërbime, që nuk i janë ngarkuar me vendim të Këshillit të Ministrave.

Agjencia e Blerjeve të Përqendruara është ngarkuar me unifikimin e specifikimeve teknike dhe termave të referencës, të disa mallrave dhe shërbimeve të përqendruara, në përputhje me standardet e miratuara, në bashkëpunim me specialistët e fushave të institucioneve përgjegjëse ose specialistë të jashtëm, vendës a të huaj, si dhe hartimin e katalogëve të standardeve.

Kompetencë e shtuar për Agjencinë e Blerjeve të Përqendruara është e drejta për të monitoruar në çdo kohë zbatimin e kontratave nga autoritetet kontraktore, në drejtim të korrektësisë dhe cilësisë së zbatimit të kontratave, si dhe dërgimi i informacionit mbi rezultatet e monitorimit pranë Agjencisë së Prokurimit Publik.

Gjithsesi, mungojnë analizat e vlerësimit mbi aktivitetet e saj, gjë që krijon një boshllëk në informacion dhe pengon APP-në apo palë të tjera që të japin asistencën e tyre në çështje të ndryshme që mund të hasen nga ky institucion, si dhe të masin nivelin e saj të performancës.

Objektivi

Garantimi i një sistemi të blerjes së përqendruar eficient dhe transparent.

- Treguesit kryesorë të performancës dhe rezultatet e pritshme

Masat kryesore për arritjen e këtij objektivi janë:

Masa 4.1: Vlerësimi i veprimtarisë të Agjencisë së Blerjeve të Përqendruara.

Është e nevojshme që të kryhen analiza mbi aktivitetet e deritanishme të ABP-së, si dhe sfidat dhe vështirësitë e hasura, si dhe të eksplorohehen mënyra se si të zhvillohet sa më mirë prokurimi i përqendruar i mallrave apo i shërbimeve, përfshirë këtu dhe mjetet elektronike. Në këtë aspekt, është e rëndësishme që të vlerësohet niveli i pjesëmarrjes së operatorëve ekonomikë në procedurat e prokurimit që zhvillon Agjencia, për të analizuar më tej nëse nëpërmjet veprimtarisë së saj Agjencia garanton pjesëmarrje të gjerë dhe konkurrencë midis operatorëve. Gjithashtu, vlerësimi i nivelit të kursimit të fondeve publike në përfundim të procedurave të realizuara të prokurimit është i rëndësishëm për të përcaktuar nëse veprimtaria e Agjencisë është efiçiente.

Masa 4.2: Kryerja e studimeve dhe analizave të ndryshme dhe konsultimi me operatorët ekonomikë.

Konsultim i vazhdueshëm me operatorët ekonomikë, si dhe nxitja e tyre për bashkëpunim dhe dhënie mendimi, mbi specifikimet teknike/termat e referencës të mallrave dhe shërbimeve që prokurohen nga Agjencia, si dhe dhënia e çmimeve sa më reale nga ana e tyre, gjatë fazës së testimit të tregut.

Studime dhe analiza janë të nevojshme të kryhen, së bashku me autoritetet kontraktore dhe Agjencinë e Prokurimit Publik, si në drejtim të rishikimit dhe të përmirësimit të specifikimeve teknike/termave të referencës të unifikuara të disa mallra dhe shërbimeve, ashtu edhe në drejtim të vendosjes së kritereve të pjesëmarrjes së operatorëve ekonomikë në procedurat e prokurimit që zhvillon Agjencia në emër e për llogari të tyre.

Standardizimi i kritereve të pjesëmarrjes në procedurat e prokurimit, për secilin objekt prokurimi mallrash apo shërbimesh, në varësi të specifikës që kanë.

Afati kohor

2020–2023

Institucionet përgjegjëse

APP, ABP

Treguesit e performancës

1. Raporti i vlerësimit i hartuar;
2. Lista e aktiviteteve të publikuara;
3. Analizat e tregut;
4. Takime me operatorët ekonomikë.

7.2 Objektivi specifik 2 – Blerja e përqendruar në fushën e shëndetësisë

- Analiza e situatës dhe sfidat e lidhura me objektivin specifik

Konteksti

Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale vepron si OQB *sui generis*. Konkretisht, përveç legjislacionit specifik të prokurimit publik, bazë ligjore në këtë fushë është:

- Me vendimin nr. 135, datë 20.2.2013, të Këshillit të Ministrave, “Për lejimin e Ministrisë së Shëndetësisë për kryerjen e procedurave të prokurimit publik, në emër dhe për llogari të institucioneve të varësisë për disa mallra dhe shërbime”, të ndryshuar, është lejuar kjo Ministri të kryejë procedura të përqendruara prokurimi në 2018–ën, në emër dhe për llogari të spitaleve publike për barna dhe materiale mjekimi. Gjithashtu, në kuadër të këtij vendimi, kjo Ministri mund të lidhë kontrata të posaçme MEA (*Managed Entry Agreements*), sipas kushteve të përcaktuara në të.

- Mbështetur në pikën 15 të vendimit të Këshillit të Ministrave nr. 737, datë 5.11.2014, “Për financimin e shërbimeve shëndetësore publike të kujdesit shëndetësor parësor nga skema e detyrueshme e sigurimeve të kujdesit shëndetësor”, të ndryshuar, Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale, me kërkesë të autoriteteve kontraktore (qendrave shëndetësore), zhvillon procedura të përqendruara prokurimi për disa mallra dhe shërbime, kur blerja e përqendruar do të ishte më e leverdisshme, në përputhje me legjislacionin për prokurimin publik.

- Bazuar në udhëzimin e ministrit të Shëndetësisë nr. 334, datë 4.8.2015, MSHMS-ja mund të veprojë si OQB për të gjitha institucionet e vartësisë për objektet: pajisje mjekësore, dentare, laboratorike, hotelerie spitalore dhe pajisje mobilimi në përdorim të QSH, pajisje mjekësore laboratorike për ISHP-në, QKTGJ-në dhe laboratorët e shëndetit publik, shërbimin e mirëmbajtjes së aparaturave mjekësore komplekse spitalore (skaner, rezonancë etj.).

Gjithsesi mungojnë analizat e vlerësimit mbi aktivitetet e saj, gjë që krijon një boshllëk në informacion dhe pengon APP-në apo palë të tjera që të japin asistencën e tyre në çështje të ndryshme që mund të hasen nga ky institucion, si dhe të analizojnë nivelin e saj të performancës.

Mungojnë udhëzime të unifikuara lidhur me përdorimin e MEAs apo për standardizimin e objektit të blerjeve të përqendruara në fushën e shëndetësisë.

Objekti

Përmirësimi i praktikave të prokurimit të përqendruar në fushën e shëndetësisë, me qëllim garantimin e cilësisë, eficiencës dhe vlerës në para.

- Treguesit kryesorë të performancës dhe rezultatet e pritshme

Masat kryesore për arritjen e këtij objekti janë:

Masa 4.2.1: Vlerësimi i veprimtarisë së OQB-së në fushën e shëndetësisë.

Është e nevojshme që të kryhen studime mbi aktivitetet e deritanishme të MSHMS-së, si OQB-ja, si dhe sfidat dhe vështirësitë e hasura, si dhe të eksplorohehen mënyra se si të zhvillohet sa më mirë prokurimi i përqendruar i mallrave apo i shërbimeve, përfshirë këtu dhe mjetet elektronike.

Masa 4.2.2: Analizimi i problematikave të hasura dhe marrja e masave për adresimin e tyre.

Afati kohor

2020–2023

Institucionet përgjegjëse

MSHMS

Treguesit e performancës

1. Raporti i vlerësimit i hartuar;

2. Studimet dhe analizat statistikore të realizuara.

8. Qëllimi i politikës 5 – Përmirësimi i sistemit të shqyrtimit të ankesave

- Analiza e situatës dhe sfidat e lidhura me objektivin specifik

Konteksti

Shqyrtimi i ankesave është parashikuar nga ligji i prokurimit publik, i cili parashikon procesin kryesor, si dhe organin përgjegjës për shqyrtimin e ankesave dhe për marrjen e vendimit përfundimtar në këtë drejtim.

LPP-ja është amenduar në 2017-ën, me qëllim sigurimin e pavarësisë së Komisionit të Prokurimit Publik, duke e sjellë atë në të njëjtën linjë me kërkesat e direktivave përkatëse të BE-së. Gjithsesi, ndryshimet e bëra në 2017 kishin të bënin vetëm me riorganizimin institucional dhe nuk iu referuan problematikave të tjera të identifikuara, si: periudha e pritjes dhe pavlefshmëria e kontratave.

Për më tepër, problematika të tjera janë identifikuuar sa i takon funksionimit të KPP-së, veçanërisht kohëzgjatjes së vendimmarrjes, të cilat kanë nevojë që të adresohen.

Objekti

Krijimi i një sistemi eficient për shqyrtimin e ankesave.

Në kuadër të krijimit të një sistemi sa më eficient për shqyrtimin e ankesave, KPP do të krijojë një platformë të posaçme trajnimi për të gjithë nivelet e stafit, staf mbështetës, inspektorë,

Komisionerë. KPP në angazhim me SIGMA, Open Contracting Partnership, do të nisë një fushatë trajnimi duke nisur nga muaji Shtator e në vijim, mbi ligjin e ri të prokurimit publik, në kuadër të ngritjes së kapaciteteve. Është planifikuar që duke nisur nga muaji Shtator e në vijim, do të dakordësohet një platforme trajnimi me ASPA, Shkolla e Magjistrurës, Universiteti i Tiranës, për stafin e KPP.

- Treguesit kryesorë të performancës dhe rezultatet e pritshme

Masat kryesore për arritjen e këtij objekti janë:

Masa 5.1: Përmirësimi i dispozitave të LPP-së mbi shqyrtimin e ankesave, me qëllim përafrimin me direktivën 2007/66.

Masa 5.2: Miratimi i rregullave procedurale të KPP-së, të cilat garantojnë vendime të përpikta dhe efektive.

Masa 5.3: Rritja e kapaciteteve institucionale të KPP-së nëpërmjet rritjes së numrit të stafit dhe organizimit të trajnimeve, sa i takon legjislacionit të Prokurimit Publik, koncesioneve/PPP dhe prokurimeve në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë.

Masa 5.4: Ngritja e sistemit të ankesave për KKP-në (*e-Appealing*).

Komisioni i Prokurimit Publik, për realizimin e ngritjes së sistemit *online* të ankesave (*e-appealing*), ka kërkuar angazhim dhe bashkëpunim me Agjencinë Kombëtare të Shoqërisë së Informacionit për krijimin e Sistemit të *e-Ankesave* e lidhur me sistemin *e-Albania*. Përmes sistemit *e-Albania*, do të jepet mundësia në fazë të mëvonshme të zbatimit të projektit, të dorëzohet dhe informacioni nga ana e autoriteteve kontraktore.

Gjithashtu do të krijohet sistemi i menaxhimit të brendshëm të proceseve të punës pranë Komisionit të Prokurimit Publik, si edhe arkiva e digjitalizuar. Pjesë e infrastrukturës së re të IT-së do të jetë edhe krijimi i *web* faqes së re të Komisionit të Prokurimit Publik, në të cilën do të pasqyrohet në kohe reale informacioni në lidhje me vendimmarrjen e Komisionit të Prokurimit Publik, bazuar në parimet e *Open Data*. Sistemi do të krijojë mundësinë e *smart search* të vendimmarrjes së Komisionit. Për secilën çështje do të krijohet *case/profile* në të cilën do të publikohet ecuria e shqyrtimit të çështjes dhe informacion mbi çështjet që janë duke u shqyrtuar pranë organeve gjyqësore.

Afati kohor

2020–2023

Institucionet përgjegjëse

KPP, APP

Treguesit e performancës

1. LPP i rishikuar;
2. Rregullat procedurale të hartuara;
3. Numri i personelit shtesë;
4. Numri i trajnimeve të organizuara;
5. Analiza funksionale për ngritjen e sistemit elektronik të menaxhimit të ankesave (pas miratimit të ligjit);
6. Sistemi i ankesave funksional.

PJESA III

ZBATIMI, PËRGJEGJËSIA E INSTITUCIONEVE, LLOGARIDHËNIA, RAPORTIMI DHE MONITORIMI

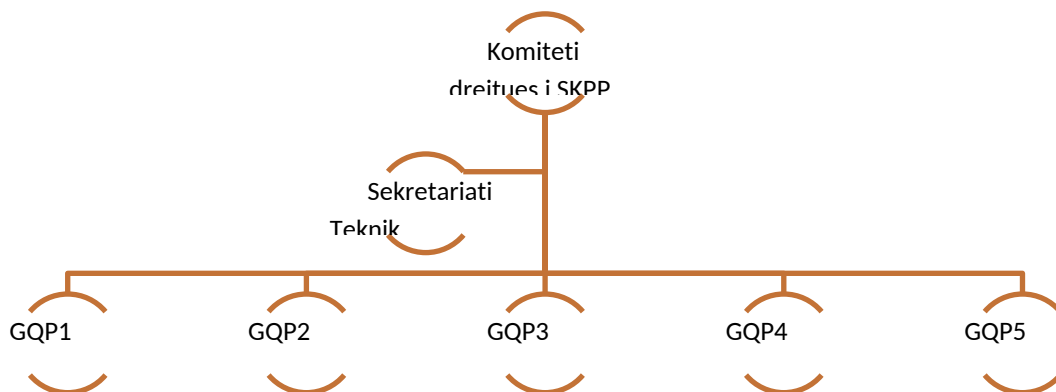
Hartimi i Strategjisë Kombëtare për Prokurimin Publik 2020–2023 u realizua nga një grup ndërinstitucional pune, i përbërë nga të gjitha institucionet që veprojnë në fushën e prokurimit, bazuar në urdhrin e Kryeministrit nr. 102, datë 3.7.2019, “Për ngritjen e grupit ndërinstitucional të punës për bashkërendimin, hartimin, zbatimin dhe monitorimin e Strategjisë Kombëtare për Prokurimin publik dhe planit të veprimit”.

Angazhimi i institucioneve publike i jep kësaj Strategjie mundësinë për të qenë objektive dhe e realizueshme. Grupi ndërinstitutional i , si dhe të gjithë aktorët e përfshirë në konsultime dhanë komente të vlefshme, duke e rishikuar disa herë draftin e përgatitur, me qëllim miratimin e një Strategjie gjithëpërfshirëse, ku secili të gjejë veten e të japë kontributin e tij në garantimin e një menaxhimi sa më të mirë të fondeve publike dhe ofrimin e shërbimeve publike sa më cilësore.

Këto institucione janë përgjegjëse për ndjekjen e zbatimit e aktiviteteve të përcaktuara në Strategjinë dhe Planin e Veprimit.

Sikurse paraqitet edhe në objektivat specifike dhe aktivitetet kryesore të propozuara në këtë Strategji dhe Planin e Veprimit, Agjencia e Prokurimit Publik është institucioni kryesor për koordinimin dhe monitorimin e objektivave dhe aktiviteteve të parashikuara.

Koordinimi dhe monitorimi i zbatimit të planit të veprimit të Strategjisë Kombëtare për Prokurimin Publik do të bëhet në bazë të mekanizmit të mëposhtëm:



Përbërja, rolet dhe përgjegjësitë e strukturës drejtuese janë detajuar si më poshtë:

- Komiteti Drejtues i Strategjisë Kombëtare për Prokurimin Publik

Komiteti Drejtues i SKPP-së është struktura mbikëqyrëse përgjegjëse për drejtimin dhe monitorimin e aktiviteteve të këtij dokumenti. Ai do të kryesohet nga drejtori i përgjithshëm i Agjencisë së Prokurimit Publik dhe anëtarësia e tij do të jetë si më poshtë:

- Drejtori i përgjithshëm i Agjencisë së Prokurimit Publik, kryetar;
- Drejtori i Drejtorisë Juridike, të Verifikimit dhe Integritetit, Agjencia e Prokurimit Publik, sekretar;
- Drejtori i përgjithshëm i Agjencisë së Trajtimit të Koncesioneve, anëtar;
- Një përfaqësues i nivelit të lartë drejtues nga Ministria e Mbrojtjes, anëtar;
- Një përfaqësues i nivelit të lartë drejtues nga Ministria e Brendshme, anëtar;
- Drejtori i përgjithshëm i Agjencisë së Blerjeve të Përqendruara, anëtar;
- Kryetari i Komisionit të Prokurimit Publik, anëtar.

KD-ja do të mbledhet çdo gjashtë muaj për të shqyrtuar progresin e reformave, të rishikojë risqet dhe të miratojë masa lehtësuese. Herë pas here mund të ftojë persona të tjerë në KD në varësi të çështjeve që janë për shqyrtim.

Përgjegjësitë e KD-së renditen si më poshtë vijon:

1. Caktimi i koordinatorëve për secilin nga qëllimet e politikave të Strategjisë, bazuar në propozimet e institucioneve përgjegjëse për secilin prej tyre.
2. Monitorimi i zbatimit të Strategjisë së PP-së kundrejt objektivave të synuar dhe treguesve të performancës dhe miratimi i raporteve gjashtëmujore dhe njëvjeçare;
3. Shqyrtimi i arritjeve, risqeve dhe problematikave për secilin qëllim të politikave dhe përcaktimi i masave për adresimin e tyre.

4. Bashkëpunimi me institucione të tjera për të garantuar zbatimin e masave dhe përmbushjen e objektivave të SKPP-së.

5. Në bashkëpunim me GQP-të përgatit dhe miraton raportin e ndërmjetëm trevjeçar të zbatimit të Strategjisë dhe rishikon objektivat dhe planin e veprimit.

Raportet e monitorimit të zbatimit të Strategjisë Kombëtare për Prokurimin Publik, të miratuara nga KD-ja publikohen në faqen e internetit të Agjencisë së Prokurimit Publik.

- Sekretariati Teknik i Strategjisë Kombëtare për PP-në

Drejtoria Juridike, e Verifikimit dhe Integritetit do të shërbejë si Sekretariat Teknik për KD-në e SKPP-së. Përgjegjësitë e Sekretariatit Teknik (ST) janë renditur më poshtë:

1. Të sigurojë të gjithë mbështetjen teknike për menaxhimin e procesit për funksionimin e KD-së dhe të grupeve për qëllimin e politikave (GQP);

2. Të bashkërendojë punën midis KD-së dhe në raste të caktuara, me grupe ndërinstitucionale për kapitujt që lidhen me integrimin evropian, duke pajtuar kalendarët dhe agjendat përkatëse;

3. Të bashkërendojë punën midis institucioneve të përfaqësuara në KD dhe/ose GQP, institucioneve të pavarura, grupeve të interesit etj.;

4. Të sigurojë udhëzime të punës metodologjike, teknike dhe të standardizimit për KD-në dhe/ose GQP-në për përgatitjen e instrumenteve përkatëse të planifikimit strategjik;

5. Të organizojë takime të KD-së dhe/ose GQP-së dhe të parashtrijë çështje diskutimi të përgatitura në bashkëpunim me anëtarët dhe palët e tjera të interesuara;

6. Të përgatisë listën e anëtarëve të përhershëm dhe të ftuarve të tjerë për grupin përkatës; të organizojë agjendën, takime dhe aktivitete të tjera sekretariale;

7. Të përgatisë raporte periodike (6-mujore dhe vjetore), në lidhje me monitorimin e zbatimit të Strategjisë, bazuar në raportimet e dërguara nga institucionet përgjegjëse, si edhe në lidhje me funksionimin e KD-së dhe/ose GQP-së;

8. Të kryejë çdo detyrë tjetër të caktuar nga KD-ja dhe/ose GQP-në, në përmbushje të përgjegjësiave të tij.

- Grupet e Qëllimit të Politikës

Grupet e Qëllimit të Politikës (GQP) do të ngrihen si struktura në kuadrin e KD-së, të cilat do të shërbejnë si instrumente kryesore për koordinimin dhe monitorimin e zbatimit të planit të veprimit dhe do të vlerësojnë mbi baza të vazhdueshme progresin e objektivave për secilin qëllim të politikës.

Çdo GQP do të kryesohet nga një drejtues i cili/e cila do të jetë përgjegjës/e për të kontribuar në raporte gjashtëmujore të progresit, në vlerësimet e risqeve gjatë zbatimit të Strategjisë, të propozojë masa lehtësuese dhe të ndërmarrë masa përmirësuese, nëse kërkohet.

Në vijim do të ngrihen GQP-ja përkatëse si më poshtë:

GQP 1: Për prokurimin publik;

GQP2: Për koncesionet dhe PPP-të;

GQP3: Për prokurimet në fushën e Mbrojtjes dhe Sigurisë;

GQP4: Për blerjen e përqendruar;

GQP5: Për sistemin e ankesave.

PJESA IV

PLANI I VEPRIMIT DHE BURIMET FINANCIARE PËR ZBATIM

Vlerësimi i nevojave financiare për zbatimin e SKPP-së u realizua nëpërmjet procesit të vlerësimit në mënyrë të detajuar të kostos dhe shpenzimeve që do të kërkojë zbatimi i secilit prej aktiviteteve të parashikuara në planin e veprimit të zbatimit të Strategjisë. Vlerësimi i elementeve të kostove të nevojshme u realizua mbi bazën e një konsultimi dhe shqyrtimi të hollësishëm të të gjithë hapave të nevojshëm që do të duheshin për zbatimin e një aktiviteti të caktuar dhe gjithë veprimeve që do të ndihmonin për realizimin e produkteve përkatëse të aktiviteteve. Duke qenë se SKPP-ja është një Strategji horizontale me përfshirje të disa institucioneve publike, vëmendje e

veçantë jiu kushtua përcaktimit të shpenzimeve shtesë që do të sillnin në buxhetin e secilit institucion zbatimi i secilit aktivitet. Për të mbajtur të pastër efektin shtesë nuk janë llogaritur shpenzimet administrative (paga të stafit, shpenzime operacionale dhe mirëmbajtjeje) të institucioneve publike të përfshira në zbatimin e Strategjisë. Kjo qasje u ndoq për të vlerësuar sa më qartë efektin shtesë në buxhetin e secilit institucion.

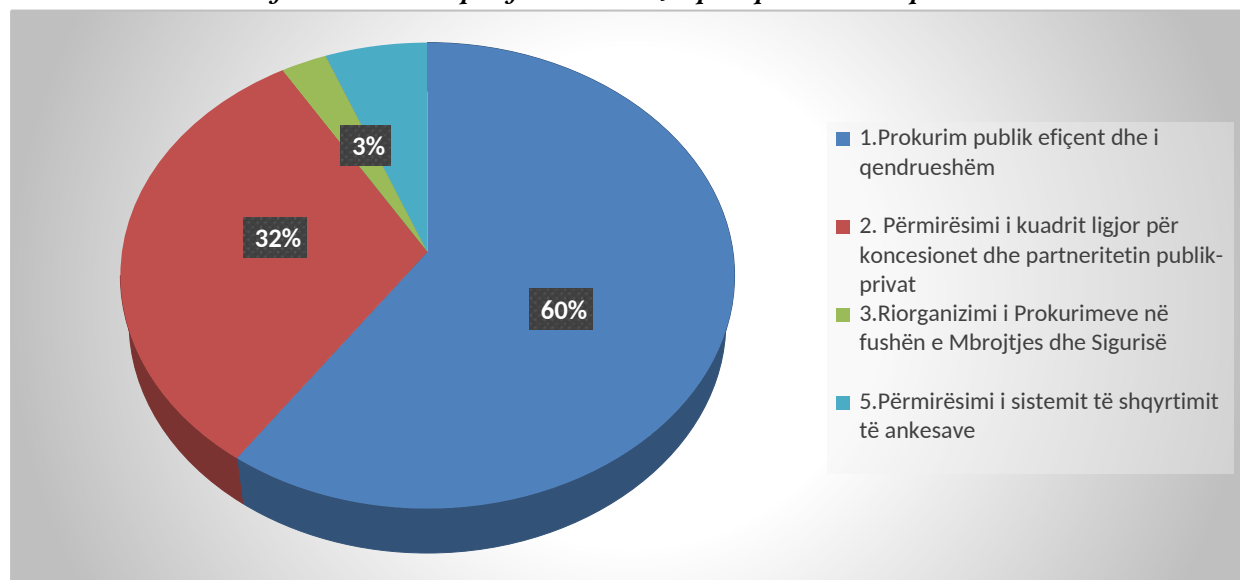
Nevoja financiare të nevojshme për zbatimin e veprimeve të SNRAP-së gjatë periudhës kohore prej 2020–2023 parashikohet të jetë në nivelin 41.18 milionë lekë ose 336.2 mijë euro⁷.

Tabela 1: Kostoja e zbatimit të Strategjisë sipas qëllimeve të politikës

Qëllimet e politikës	Kostoja totale (lek)	Kostoja totale (EUR)
1. Prokurim publik eficient dhe i qëndrueshëm	24,585,750.00	200,700
2. Përmirësimi i kuadrit ligjor për koncesionet dhe partneritetin publik-privat	13,048,308.00	106,517
3. Riorganizimi i prokurimeve në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë	1,102,500.00	9,000
4. Blerja e përqendruar		0
5. Përmirësimi i sistemit të shqyrtimit të ankesave	2,450,000.00	20,000
TOTALI	41,186,558.00	336,216.80

Siç shihet nga të dhënat në tabelat 1, si dhe grafiku 1 më poshtë, peshën specifike më të madhe e zënë shpenzimet për zbatimin e aktiviteteve në qëllimin e politikës “Prokurim publik eficient dhe i qëndrueshëm”, i cili zë edhe 55% të totalit të kostos së vlerësuar për zbatimin e planit të veprimit të Strategjisë.

Grafiku 1: Pesha specifike e kostos, sipas qëllimeve të politikave

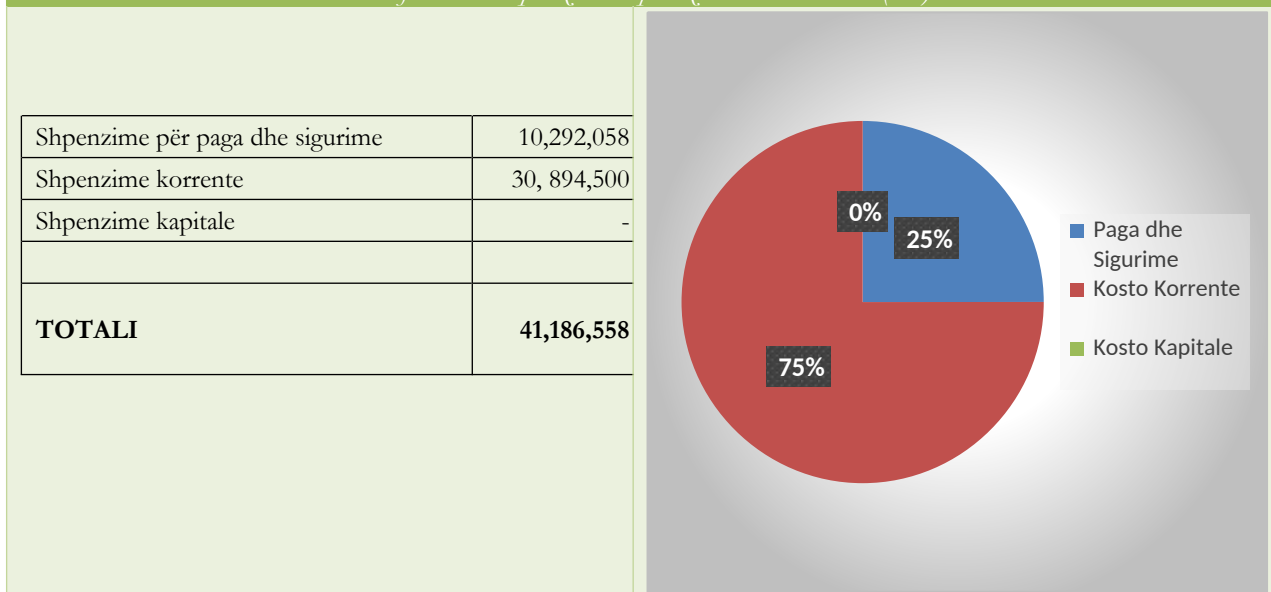


Në aspektin shpenzimeve, sipas klasifikimit ekonomik, grafiku 2 më poshtë paraqet shpenzimet e nevojshme, sipas të tria kategorive, paga, shërbime korrente dhe shpenzime kapitale. Pjesën më të madhe të shpenzimeve të vlerësuara e zënë shpenzimet korrente, pasi këtu përfshihet kostoja e asistencës teknike të nevojshme për realizimin e aktiviteteve, sidomos ato që

⁷ Sipas lidhjes 3, “Vlerësimi i detajuar i kostos për zbatimin e Strategjisë Kombëtare të Prokurimit Publik 2020–2023”.

lidhen me rishikimin e legjislacionit dhe ngritjen e kapaciteteve të institucioneve që merren me zbatimin e legjislacionit të prokurimit publik. Strategjia nuk parashikon asnjë investim kapital.

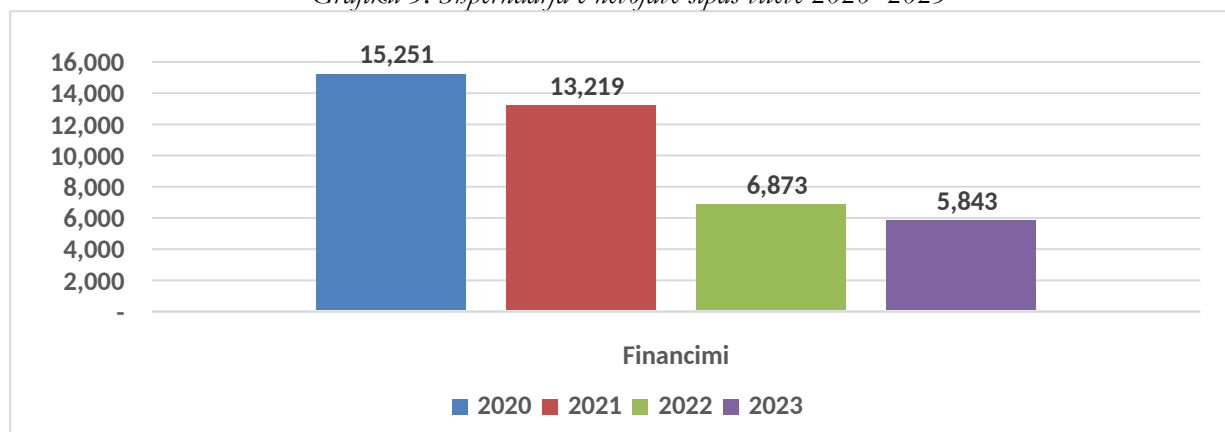
Grafiku 2 : Shpenzimet sipas zërave ekonomikë (lek)



Duhet përmendur se pjesa më e madhe e aktiviteteve të Strategjisë, 85% (35 ndaj 41 në total) do të realizohen me vetë kapacitetet njerëzore dhe administrative të strukturave institucionale të përfshira në zbatimin e strategjisë dhe vetëm për 6 aktivitete vlerësohet e domosdoshme mobilizimi i burimeve financiare dhe burimeve njerëzore shtesë.

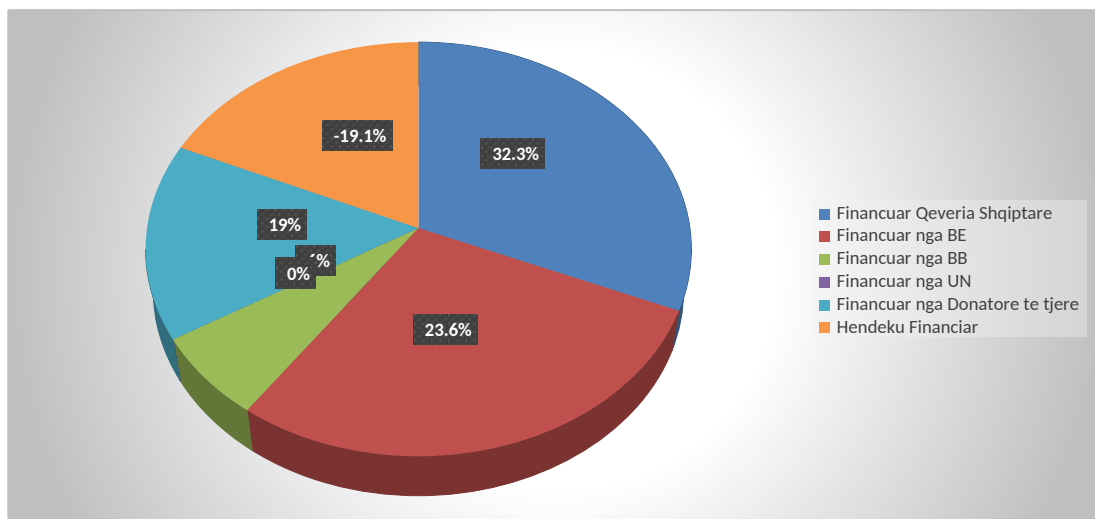
Pjesa më e madhe e shpenzimeve siç paraqitet në grafikun 3 do të mobilizohen në dy vitet e para të realizimit të planit të veprimit. Kjo përkon me aktivitetet për të cilat është siguruar financimi i Buxheti i Përgjithshëm i Qeverisë, si dhe mbështetja në vazhdim e donatorëve të ndryshëm.

Grafiku 3: Shpërndarja e nevojave sipas viteve 2020–2023



Buxheti i shtetit do të jetë mbulojë rreth 36% të koston shtesë nga zbatimi i aktiviteteve të parashikuara në planin e veprimit. Asistenca teknike parashikohet të ofrohet nga donator të ndryshëm, si Bashkimi Evropian, nëpërmjet SIGMA/OECD, Banka Botërore, GIZ, si dhe donatorë të tjerë.

Grafiku 4: Burimet e financimit dhe boshllëku financiar



Duhet theksuar se përcaktimi i financimit nga SIGMA/OECD nëpërmjet programeve të financuara nga Bashkimi Evropian, është përcaktuar bazuar në mbështetjen e kaluar të ofruar nga ky institucion. Përcaktimi i saktë i mbështetjes do të jetë subjekt i diskutimeve konkrete gjatë vitit 2020.

ANEKS 1
PLANI I VEPRIMIT

Plani i aktiviteteve 2020–2023								
Nr. i objektivit	Detajimi i objektivit	Aktivitetet			Institucioni përgjegjës	Institucioni bashkëpunues	Data e fillimit	Data e mbarimit
		Nr. i aktivitetit	Detajimi i aktivitetit	Treguesi i matjes në nivel produkti (<i>output</i>)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Qëllimi i politikës 1: Prokurim publik eficient dhe i qëndrueshëm								
Objektivi 1.1	Përmirësimi dhe përafrimi i legjislacionit të prokurimit me <i>acquis</i> të BE-së	Aktiviteti 1.1.1	Rishikimi (<i>Screening</i>) i legjislacionit, me qëllim përcaktimin e shkallës së përafrimit me direktivat e BE-së dhe identifikimin e boshllëqeve kryesore për t'u adresuar	1. Analiza e legjislacionit të realizuar 2. Tabela e përputhshmërisë	APP		TM III 2020	TM IV 2020
		Aktiviteti 1.1.2	Finalizimi i procesit të hartimit dhe të miratimit të draftligjit të ri për prokurimin publik duke transpozuar direktivat 2014/24 dhe 2014/25	1. Ligji i transpozuar i hartuar	APP		TM I 2020	TM II 2020

		Aktiviteti 1.1.3	Hartimi dhe miratimi i rregullave plotësuese dhe i legjislacionit dytësor për zbatimin e ligjit në mënyrën e duhur	1. VKM për miratimin e rregullave 2. Miratimi i ligjit në Parlament 3. Udhëzimet në zbatim të ligjit dhe VKM-ve të miratuara 4. Dokumentet standarde të Tenderit të rishikuara	APP		TM IV 2020	TM I 2022
Objektivi 1.2	Fuqizimi i rolit dhe i kapaciteteve të Agjencisë së Prokurimit Publik	Aktiviteti 1.2.1	Rritja e kompetencave të APP-së në të gjitha fazat e procesit	1. Përcaktimi i saktë i kompetencave në nenet e ligjit të ri të PP-së	APP		TM I 2020	TM IV 2020
		Aktiviteti 1.2.2	Trajnimi i vazhdueshëm i punonjësve të APP-së sipas fushave	1. Plani i trajnimit i hartuar 3. Trajnimi i rreth 40 punonjësve të APP-së sipas fushave 4. Vizita studimore/trajnime në vendet e tjera	APP		TM I 2020	TM IV 2023
Objektivi 1.3	Organizimi dhe profesionalizimi i funksionit të prokurimit	Aktiviteti 1.3.1	Hartimi i një udhërrëfyese për profesionalizimin e funksionit të prokurimit ku të parashikohen hapat e nevojshëm për finalizimin e procesit	1. <i>Gap analysis</i> 2. Udhërrëfyese për profesionalizimin e funksionit të prokurimit i hartuar	APP		TM II 2020	TM I 2021

		Aktiviteti 1.3.2	Përgatitja e një kurrikule të re trajnimi për nëpunësit e përfshirë në procedurat e prokurimit dhe një plan trajnimi - Hartimi i një programi trajnimi certifikues dhe të posaçëm për trajnimin e trajnuesve për prokurimin publik i shoqëruar me kurrikulën e re të trajnimit - Hartimi i një kurrikule për trajnerët - Hartimi i një kurrikule trajnimi për prokurimin publik - Pilotimi kurrikulës	1. Një kurrikul trajnimi e re për trajnerë 2. Kurrikul trajnimi bazë dhe e avancuar	APP, ASPA		TM I 2021	TM IV 2022
		Aktiviteti 1.3.3	Rishikimi i kriterëve specifike që duhen plotësuar për punonjës prokurimi dhe rishikimi i përkrahjeve të punës për këto pozicione në institucionet pjesë e fushës së veprimit të legjislacionit për nëpunësin civil, në përputhje me legjislacionin për prokurimin publik dhe me këtë strategji, si dhe hartimi dhe miratimi i tyre për të njëjtat pozicione në institucionet e tjera	1. Kriteret specifike që duhen plotësuar për të qenë punonjës prokurimi të përcaktuara 2. Përkrahjet e punës të hartuara	APP, DAP		TM II 2021	TM IV 2022
		Aktiviteti 1.3.4	Ngritja dhe funksionimi i plotë i rrjetit të profesionistëve të prokurimit	1. Rrjeti i profesionistëve të prokurimit i ngritur	APP		TM IV 2021	TM IV 2023

Objektivi 1.4	Rritja e eficiencës prokurimin publik	Aktiviteti 1.4.1	Përcaktimi i rregullave për planifikimin e prokurimit të ndërlidhur me procesin e planifikimit buxhetor mesëm (PBA)	1. Dokument udhëzuese për lidhjen e sistemit të prokurimit elektronik me AGFIS (Sistemi i Informimit Financiar të Qeverisë Shqiptare)	APP, MFE		TM I 2020	TM IV 2020
		Aktiviteti 1.4.2	Parashikimi për përdorimin e detyrueshëm të kodeve CPV nga ana e autoriteteve kontraktore dhe operatorëve ekonomikë	1. Vendimi i Këshillit të Ministrave për miratimin e kodeve CPV	APP		TM IV 2020	TM II 2021
		Aktiviteti 1.4.3	Nxjtja e përdorimit të njoftimit paraprak/periodik për procedurat e prokurimit	1. Njoftimi paraprak/periodik i parashikuar në ligj dhe akte nënligjore	APP		TM I 2021	TM IV 2021
		Aktiviteti 1.4.4	Miratimi i dokumenteve udhëzuese, në lidhje me zbatimin e duhur të dispozitave ligjore për vlerësimin e ofertave dhe rishikimi i Dokumenteve Standarde të Tenderit	1. Formulari përmbledhës i vetëdeklarimit i përfshirë në dokumentet standarde të tenderit	APP		TM I 2021	TM I 2023
				1. Udhëzimet/rekomandimet e APP-së (mesatarisht 2 udhëzime/rekomandime në vit)	APP		TM I 2023	TM IV 2023
		Aktiviteti 1.4.5	Analizimi i funksionimit të tregut publik, duke u bazuar njëkohësisht edhe në këndvështrimin e blerësve-autoriteteve kontraktorë edhe në atë të operatorëve ekonomikë	1. Raporti i analizës së funksionimit të tregut të prokurimit publik i hartuar çdo vit	APP	AK	TM I 2021	TM IV 2023
		Aktiviteti 1.4.6	Ngritja e një forumi për konsultim dhe dialog me sektorin privat		APP, MFE		TM IV 2021	TM IV 2023

		Aktiviteti 1.4.7	Hartimi i dokumenteve udhëzues për përmirësimin e funksionalitetit dhe atraktivitetit të tregut të sektorit publik për SME-në	1. Dokumentet udhëzuese për sektorin privat, në lidhje me të bërit biznes me sektorin publik të hartuara	APP, MFE	AK	TM IV 2021	TM IV 2023
		Aktiviteti 1.4.8	Përmirësimi i monitorimit të zbatimit të kontratës nëpërmjet ngritjes së një mekanizmi për menaxhimin e kontratës	1. Plani i Zbatimit të Kontratës 2. Formulari i raportimit të ecurisë së kontratës 3. Udhëzues për menaxhimin e kontratës; 4. 5 punonjës të APP-së dhe 100 punonjës të AK-së të trajnuar për menaxhimin e kontratës	APP		TM I 2021	TM IV 2021
Objektivi 1.5	Zgjerimi i politikave dhe metodave përprokurimin e qendrueshëm	Aktiviteti 1.5.1	Parashikimi i procedurave më të thjeshtuara të prokurimit që garantojnë mbrojtjen e mjedisit: - Parashikimi ligjor në LPP - Hartimi i legjislacionit dytësor - Parashikimi i kriterëve që lidhen me mbrojtjen e mjedisit	1. Ligji për prokurimin publik, i ndryshuar 2. Legjislacioni dytësor i hartuar	APP, MSHMS, MTM,MIE		TM IV 2020	TM IV 2022
		Aktiviteti 1.5.2	Ngritja e kapaciteteve dhe përgatitja për prokurimin e shërbimeve sociale: - VKM për prokurimin e shërbimeve sociale - Trajnim i stafit të APP-së dhe AK-së për prokurimin e shërbimeve sociale	1. VKM për prokurimin e shërbimeve sociale e miratuar 2. 40 punonjës të APP-së dhe 100 punonjës të AK-së të trajnuar.	APP, MSHMS, MTM,MIE		TM I 2021	TM IV 2022

Objektivi 1.6	Forcimi i integritetit në prokurimin publik	Aktiviteti 1.6.1	Hartimi dhe zbatimi i një politike për integritetin dhe përgjegjshmërinë, brenda autoriteteve kontraktore në përputhje me LPP-në	1. Përfshirja e risqeve dhe e masave të lidhura me prokurimin publik në Manualin e Integritetit dhe në planet e integritetit, si pjesë e Strategjisë kundër Korrupsioni: - Dokument i përbashkët për integritetin e punonjësve në prokurimin publik - Dokument i përbashkët për integritetin e operatorëve ekonomikë në prokurimin publik 2. Manual mbi parandalimin e konfliktit të interesave në prokurimet publike	APP	MD, ILDKPKI, AK	TM I 2021	TM IV 2023
		Aktiviteti 1.6.2	Ngritja e kapaciteteve dhe rritja e ndërgjegjësimit për integritetin në fushën e prokurimit publik	3. Hartimi i udhëzimeve për integritetin në fushën e prokurimit publik 4. 40 punonjës të APP-së dhe 100 punonjës të AK-së trajnuar për integritetin 5. Fushata ndërgjegjësimi mbi integritetin të zhvilluara	APP	ILDKPKI, AK	TM II 2021	TM IV 2023
Objektivi 1.7	Përmirësimi i sistemit elektronik të prokurimit	Aktiviteti 1.7.1	Përdorimi i detyrueshëm i kodeve CPV në sistemin elektronik, jo vetëm për autoritetet kontraktore, por edhe për operatorët ekonomikë, ofertuesit	1. VKM për miratimin e kodeve 2. Manuali teknik për përdorimin e kodeve 3. Trajnimi për përdorimin e kodeve (për AK-në do të jetë pjesë e kurrikulës)	APP		TM IV 2020	TM IV 2021

		Aktiviteti 1.7.2	Ndërlidhja e sistemit elektronik të prokurimit me sistemin elektronik të thesarit	1. Moduli i ndërveprimit në sistemin AGFIS për verifikimin e fondeve në momentin e fillimit të procedurave të PP-së (strategjia e PFM-së) 2. Moduli i shkëmbimit të të dhënave të kontratave të fituara nga sistemi i APP-së në sistemin AGFMIS 3. Manuali teknik i brendshëm i përdorimit dhe i përgjegjësi 4. Manuali shpjegues për autoritetet kontraktore i shoqëruar me <i>e-Instruction</i> (video shpjeguese)	APP, AKSHI, Drejtoria e Përgjithshme e Thesarit		TM I 2020	TM IV 2020
		Aktiviteti 1.7.3	Përfshirja e një moduli për menaxhimin e kontratës	1. Analiza funksionale për menaxhimin e kontratës 2. Moduli për menaxhimin e kontratës	AKSHI		TM I 2021	TM IV 2023
		Aktiviteti 1.7.4	Bërja plotësisht funksional i sistemit dinamik të blerjes	1. Analiza funksionale për sistemin dinamik të blerjes 2. Moduli i sistemit dinamik të blerjes	AKSHI		TM I 2023	TM IV 2023
		Aktiviteti 1.7.5	Lidhja e sistemit elektronik të prokurimit me sisteme të tjera për procesin e kualifikimit të OE-së, si: sistemi i taksave, sigurimeve shoqërore, databaza e licencave etj.	1. Analiza Funksionale për ndërlidhjen e SPE-së me sistemet e tjera	AKSHI		TM I 2022	TM IV 2023

Qëllimi i politikës 2: Përmirësimi i kuadrit ligjor dhe institucional për koncesionet dhe partneritetin publik-privat

Objektivi 2.1	Reforma regullatore	Aktiviteti 2.1.1	<i>Screening</i> i legjislationit të Koncesioneve/PPP me qëllim arritjen e nivelit të përputhshmërisë me direktivën 2014/23 të BE-së dhe identifikimin e fushave të ndërhyrjes	1. Analiza e mangësive ligjore 2. Tabela e përputhshmërisë	ATRAKO, APP,MFE		TM I 2021	TM I 202
Objektivi 2.2	Kuadri institucional	Aktiviteti 2.2.1	Përmirësimi i rolit politikëbërës të ATRAKO-s dhe rritja e numrit të stafit	1. Nxjerrja e akteve nënligjore për reflektimin e ndryshimeve ligjore 2. Miratimi i strukturës organike 3. 3 punonjës të rinj të shtuar	ATRAKO	APP, MFE	TM I 2021	TM I 2022
		Aktiviteti 2.2.2	Rritja e kapaciteteve të autoriteteve kontraktore për të kuptuar më mirë se si dhe kur duhen përdorur koncesionet apo PPP-të për përmbushjen e nevojave të tyre	1. Manuali i përdoruesve i përditësuar 2. Programi i trajnimit 3. 100 nëpunës të ngarkuar në kryerjen e procedurave të koncesioneve dhe PPP pranë ministrive dhe bashkive në vit të trajnuar 4. 4 manuale udhëzimi specifike të publikuara	ATRAKO	APP, MFE	TM IV 2020	TM IV 2021
		Aktiviteti 2.2.3	Rritja e kapaciteteve të Ministrisë së Financave dhe Ekonomisë në procesin e vlerësimit të projekteve të koncesionit dhe monitorimit e kontrollit të zbatimit të kontratave koncesionare, me qëllim përcaktimin e një metodologjie standarde në vlerësimin e efektiv të risqeve apo të implikimeve	Stafi i MFE-së i trajnuar në vlerësimin e projekteve të koncesionit dhe të monitorimit e kontrollit të zbatimit të kontratave koncesionare	MFE		TM I 2021	TM IV 2023

			fiskale që derivojnë nga këto kontrata					
		Aktiviteti 2.2.4	Përmirësimi i mekanizmave të menaxhimit të kontratës në autoritetet kontraktore dhe të kapacitetit monitorues të ATRAKO-s në këtë drejtim	ATRAKO	APP, MFE		TM IV 2020	TM IV 2021
		Aktiviteti 2.2.5	Publikimi i kontratave të nënshkruara brenda afatit ligjor	1. Kontratat e publikuara në regjistrin elektronik	ATRAKO		TM I 2021	TM IV 2021
Qëllimi i politikës 3: Riorganizimi i prokurimeve në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë								
Objektivi 3.1	Përmirësimi i kuadrit rregullator të prokurimeve në fushën e mbrojtjes dhe të sigurisë	Aktiviteti 3.1.1	Miratimi i legjislacionit dytësor përkatës në zbatim të ligjit për prokurimet në fushën e mbrojtjes dhe të sigurisë.	1. VKM për rregullat e prokurimit 2. Udhëzime të MM, MB etj.	MM, MB, APP		TM III 2020	TM IV 2021
Objektivi 3.2	Përmirësimi i kuadrit institucional për prokurimet në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë	Aktiviteti 3.2.1	Përcaktimi i saktë i roleve të institucioneve publike për sa i përket politikëbërjes, zhvillimit dhe monitorimit të procedurave të prokurimit në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë	1. Institucione përgjegjëse për zhvillimin e procedurave të prokurimit në fushën e mbrojtjes dhe të sigurisë të identifikuara në ligjin e ri dhe aktet nënligjore	MM, MB, APP		TM III 2020	TM IV 2023

		Aktiviteti 3.2.2	Organizimi i aktiviteteve të ndërgjegjësimit dhe të trajnimit për autoritetet kontraktore, në lidhje me përdorimin e dispozitave të këtij ligji	1. Numri personave të trajnuar për prokurimet në fushën e mbrojtjes dhe të sigurisë	MM, MB		TM I 2021	TM IV 2023
Qëllimi i politikës 4: Blerja e përqendruar								
Objektivi 4.1	Veprimtaria e Agjencisë së Blerjeve të Përqendruara	Aktiviteti 4.1.1	Vlerësimi i veprimtarisë të Agjencisë së Blerjeve të Përqendruara	1. Raporti i vlerësimit i hartuar	ABP, APP		TM IV 2021	TM IV 2023
		Aktiviteti 4.1.2	Kryerja e studimeve dhe analizave të ndryshme dhe konsultimi me operatorët ekonomikë	1. Analizat e tregut 2. Takime me operatorët ekonomikë	ABP, APP		TM I 2020	TM IV 2023
Objektivi 4.2	Blerja e përqendruar në fushën e shëndetësisë	Aktiviteti 4.2.1	Vlerësimi i veprimtarisë së OQB në fushën e shëndetësisë	1. Raporti vlerësimit i hartuar	MSHMS		TM I 2021	TM IV 2023
		Aktiviteti 4.2.2	Analizimi i problematikave të hasura dhe marrja e masave për adresimin e tyre	1. Studime dhe analiza statistikore të realizuara	MSHMS		TM I 2020	TM IV 2023
Qëllimi i politikës 5: Përmirësimi i sistemit të shqyrtimit të ankesave								
Objektivi 5.1	Krijimi i një sistemi eficient për shqyrtimin e ankesave	Aktiviteti 5.1.1	Përmirësimi i dispozitave të LPP-së mbi shqyrtimin e ankesave, me qëllim përafrimin me direktivën 2007/66	1. LPP i rishikuar	KPP, APP		TM II 2020	TM IV 2020
		Aktiviteti 5.1.2	Miratimi i rregullave procedurale të KPP-së të cilat garantojnë vendime të përpikta dhe efektive	1. Rregullat procedurale të hartuara	KPP, APP		TM I 2021	TM IV 2021

		Aktiviteti 5.1.3	Rritja e kapaciteteve institucionale të KPP-së nëpërmjet rritjes së numrit të stafit dhe organizimit të trajnimeve sa i takon legjislacionit të prokurimit publik, koncesioneve/PPP dhe prokurimeve në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë	1. Numri i personelit shtesë 2. Numri i trajnimeve të organizuara	KPP		TM I 2020	TM IV 2023
		Aktiviteti 5.1.4	Ngritja e sistemit të ankesave për KKP (<i>e- Appealing</i>)	1. Analiza funksionale për ngritjen e sistemit elektronik të menaxhimit të ankesave (pas miratimit të ligjit) 2. Sistemi i ankesave funksional	KPP		TM II 2021	TM IV 2023

ANEKS 2
PLANI I VEPRIMIT I KOSTUAR DHE I DETAJUAR

PLANI I VEPRIMIT NË ZBATIM TË STRATEGJISË KOMBËTARE PËR PROKURIMIN PUBLIK 2020–2023									
I. QËLLIMI STRATEGJIK: FORCIMI I KONTROLLIT TË BRENDSHËM TË SEKTORIT PUBLIK, ME QËLLIM PËRMIRËSIMIN E FONDEVE PUBLIKE DHE LLOGARIDHËNIES SË MENAXHERËVE									
Nr.		Referenca e rezultatit me produktet e programit buxhetor	Institucionet përgjegjëse	Afati i zbatimit (për vitet e PAB 1-3 të specifikuar në 3-mujore; për vitet përtej PBA-së të specifikuar mundësisht në 6-mujore)		Kostoja indikative (në mijë lek) (këto kosto janë totale, përlogaritur sipas formateve të kostimit Formati i kostimit IPSIS)	Burimi i mbulimit		Hendeku financiar
				Afati i fillimit	Afati i mbarimit		Buxheti i shtetit	Financim i huaj	

			Shkruaj institucionin përgjegjës (udhëheqës)	Institucion kontribues (nëse ka)						
II. Qëllimi i politikës I: Prokurim publik eficient dhe i qëndrueshëm										
III. PROGRAMI BUXHETOR: PBA - Programi 01110 “Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi”										
1.1	IV. OBJEKTIVI SPECIFIK 1 Përmirësimi dhe përafrimi i legjislacionit të prokurimit me <i>acquis</i> të BE-së									
1.1.1	Rishikimi (<i>Screening</i>) i legjislacionit, me qëllim përcaktimin e shkallës së përafrimit me direktivat e BE-së dhe identifikimin e boshllëqeve kryesore për tu adresuar	1. Analiza e legjislacionit e realizuar 2. Tabela e përputhshmërisë	APP	MFE, MIE, MSHMS, MB, MEPJ	3-mujori III, 2020	3 - m u j o r i IV, 2020		-	-	-
1.1.2	Finalizimi i procesit të hartimit dhe të miratimit të draftligjit të ri për prokurimin publik, duke transpozuar direktivat 2014/24 dhe 2014/25	1. Ligji i transpozuar i hartuar	APP	MFE, MIE, MSHMS, MB, MEPJ	3-mujori I, 2020	3-mujori II, 2020	1,323.00	-	1,323.00	-
1.1.3	Hartimi dhe miratimi i rregullave plotësuese dhe i legjislacionit dytësor për zbatimin e ligjit në mënyrën e duhur	1. VKM për miratimin e rregullave 2. Miratimi i ligjit në Parlament 3. Udhëzimet në zbatim të ligjit dhe VKM-vë të miratuara 4. Dokumentet Standarde të Tenderit të rishikuara	APP	MFE, MIE, MSHMS, MB, MEPJ	3-mujori IV, 2020	3-mujori I, 2022	5,953.50	-	5,953.50	-

1.2	V. OBJEKTIVI SPECIFIK 2 Fuqizimi i rolit dhe kapaciteteve të Agjencisë së Prokurimit Publik									
1.2.1	Rritja e kompetencave të APP-së në të gjitha fazat e procesit në vijim të miratimit të ligjit të ri të prokurimit publik	1. Përcaktimi i saktë i kompetencave në nenet e ligjit të ri të PP-së	APP		3-mujori I, 2020	3 - m u j o r i IV, 2020	-		-	-
1.2.2	Trajnimi i vazhdueshëm e punonjësve të APP-së, sipas fushave	1. Plani i trajnimit i hartuar 2. Trajnimi i rreth 40 punonjësve të APP-së, sipas fushave 3. Vizita studimore/trajnime në vendet e tjera	APP		3-mujori I, 2022	3 - m u j o r i IV, 2022	882.00	-	-	882.00
1.3	VI. OBJEKTIVI SPECIFIK 3 Organizimi dhe profesionalizimi i funksionit të prokurimit									
1.3.1	Hartimi i një udhërrëfyese për profesionalizimin e funksionit të prokurimit, ku të parashikohen hapat e nevojshëm për finalizimin e procesit	1. <i>Gap analysis</i> 2. Udhërrëfyese për profesionalizimin e funksionit të prokurimit i hartuar	APP	DAP, ASPA	3-mujori II, 2020	3-mujori I, 2021	1,286.25	-	1,286.25	-
1.3.2	Përgatitja e një kurrikule të re trajnimi për nëpunësit e përfshirë në procedurat e prokurimit dhe një plan trajnimi: - Hartimi i një programi trajnimi certifikues dhe të posaçëm për trajnimin e trajnuesve për prokurimin publik - Hartimi i një kurrikule për trajnerët - Hartimi i një kurrikule trajnimi për prokurimin publik – Pilotimi	1. Një kurrikul trajnimi e re për trajnerë 2. Kurrikul trajnimi bazë dhe e avancuar	APP, ASPA		3-mujori I, 2021	3 - m u j o r i IV, 2022	3,307.50	-	3,307.50	-

	i kurrikulës									
1.3.3	Rishikimi i kriterëve specifike që duhen plotësuar për punonjës prokurimi dhe rishikimi i përshkrimeve të punës për këto pozicione në institucionet pjesë e fushës së veprimit të legjislacionit për nëpunësin civil, në përputhje me legjislacionin për prokurimin publik dhe me këtë strategji, si dhe hartimi dhe miratimi i tyre për të njëjtat pozicione në institucionet e tjera.	1. Kriteret specifike që duhen plotësuar për të qenë punonjës prokurimi të përcaktuara 2. Përshkrimet e punës të hartuara	APP, DAP		3-mujori II, 2021	3 - m u j o r i IV, 2022	-	-	-	-
1.3.4	Ngritja dhe funksionimi i plotë i rrjetit të profesionistëve të prokurimit	1. Rrjeti i profesionistëve të prokurimit i ngritur	APP		3-mujori IV, 2021	3 - m u j o r i IV, 2023	-	-	-	-
1.4.	VII. OBJEKTIVI SPECIFIK 4 Rritja e eficiencës në prokurimin publik									
1.4.1	Përcaktimi i rregullave për planifikimin e prokurimit të ndërlidhur me procesin e planifikimit buxhetor afat mesëm (PBA)	1. Dokument udhëzues për lidhjen e sistemit të prokurimit elektronik me AGFIS (Sistemi i Informimit Financiar të Qeverisë Shqiptare)	APP, MFE	Thesari, AKSHI	3-mujori I, 2020	3 - m u j o r i IV, 2020	-	-	-	-

1.4.2	Parashikimi për përdorimin e detyrueshëm të kodeve CPV nga ana e autoriteteve kontraktore dhe operatorëve ekonomikë	1. Vendimi i Këshillit të Ministrave për miratimin e kodeve CPV	APP		3-mujori IV, 2020	3-mujori II, 2021	-	-	-	-
1.4.3	Nxitja e përdorimit të njoftimit paraprak/periodik për procedurat e prokurimit	1. Njoftimi paraprak/periodik i parashikuar në ligj dhe akte nënligjore	APP		3-mujori I, 2021	3 - m u j o r i IV, 2021	-	-	-	-
1.4.4	Miratimi i dokumenteve udhëzuese, në lidhje me zbatimin e duhur të dispozitave ligjore për vlerësimin e ofertave dhe rishikimi i Dokumenteve Standarde të Tenderit	1. Formulari përmbledhës i vetëdeklarimit i përfshirë në Dokumentet Standarde të Tenderit	APP		3-mujori I, 2021	3 - m u j o r i IV, 2023		-	2,756.25	-
		2. Udhëzimet/rekomandimet e APP –së (mesatarisht 2 udhëzime/rekomandime në vit)	APP		3-mujori I 2023	3 - m u j o r i IV, 2023	2,756.25	-	2,756.25	-
1.4.5	Analizimi i funksionimit të tregut publik, duke u bazuar njëkohësisht edhe në këndvështrimin e blerësve –autoriteteve kontraktore edhe në atë të operatorëve ekonomikë	1. Raporti i analizës së funksionimit të tregut të prokurimit publik i hartuar çdo vit	APP,	AK	3-mujori I, 2021	3 - m u j o r i IV, 2023	-	-	-	-
1.4.6	Ngritja e një forumi për konsultim dhe dialog me sektorin privat		APP, MFE		3-mujori IV, 2021	3 - m u j o r i IV, 2023	-	-	-	-
1.4.7	Hartimi i dokumenteve udhëzuese për përmirësimin e funksionalitetit dhe atraktivitetit të tregut të sektorit publik për SME	1. Dokumentet udhëzuese për sektorin privat, në lidhje me të bërit biznes me sektorin publik të hartuara	APP, MFE	AK	3-mujori IV, 2021	3 - m u j o r i IV, 2023	-	-	-	-

1.4.8	Përmirësimi i monitorimit të zbatimit të kontratës nëpërmjet ngritjes së një mekanizmi për menaxhimin e kontratës	1. Plani i zbatimit të Kontratës 2. Formulari i raportimit të ecurisë së kontratës 3. Udhëzues për menaxhimin e kontratës; 4. 5 punonjës të APP-së dhe 100 punonjës të AK-së të trajnuar për menaxhimin e kontratës	APP		3-mujori I, 2021	3 - m u j o r i IV, 2021	-	-	-	-
1.5	VIII. OBJEKTIVI SPECIFIK 5 Zgjerimi i politikave dhe metodave për prokurimin e qëndrueshëm									
1.5.1	Parashikimi i procedurave më të thjeshtuara të prokurimit që garantojnë mbrojtjen e mjedisit: - Parashikimi ligjor në LPP - Hartimi i legjislacionit dytësor - Parashikimi i kriterëve që lidhen me mbrojtjen e mjedisit	1. Ligji për prokurimin publik i ndryshuar 2. Legjislacioni dytësor i hartuar	APP	MSHMS, MTM,MIE	3-mujori IV, 2020	3 - m u j o r i IV, 2022	1,323.00	-	1,323.00	-
1.5.2	Ngritja e kapaciteteve dhe përgatitja për prokurimin e shërbimeve sociale: - VKM për prokurimin e shërbimeve sociale - Trajnim i stafit të APP-së dhe AK-së për prokurimin e shërbimeve sociale	1. VKM për prokurimin e shërbimeve sociale e miratuar 2. 40 punonjës të APP-së dhe 100 punonjës të AK-së të trajnuar	APP	MSHMS	3-mujori I, 2021	3 - m u j o r i IV, 2022	2,940.00	-	1,653.75	1,286.25
1.6	IX. OBJEKTIVI SPECIFIK 6 Forcimi i Integritetit në Prokurimin Publik									
1.6.1	Hartimi dhe zbatimi i një Politike për Integritetin dhe Përgjegjshmërinë brenda autoriteteve kontraktore në përputhje me LPP	1. Përfshirja e risqeve dhe e masave të lidhura me prokurimin publik në manualin e integritetit dhe në planet e integritetit si pjesë e	APP	MD, ILDKPKI, AK	3-mujori I, 2021	3 - m u j o r i IV, 2023	-	-	-	-

		Strategjisë kundër Korrupsionit. - Dokument i përbashkët për integritetin e punonjësve në prokurimin publik; - Dokument i përbashkët për integritetin e operatorëve ekonomikë në prokurimin publik 2. Manual mbi parandalimin e konfliktit të interesave në prokurimet publike								
1.6.2	Ngritja e kapaciteteve dhe rritja e ndërgjegjësimit për integritetin në fushën e prokurimit publik	1. Hartimi i udhëzimeve për integritetin në fushën e prokurimit publik 2. 40 punonjës të APP- së dhe 100 punonjës të të AK trajnuar për integritetin 3. Fushata ndërgjegjësimi mbi integritetin të zhvilluara	APP	MD, ILDKPKI, AK	3-mujori II, 2021	3 - m u j o r i IV, 2023	1,286.25	-	-	1,286.25
1.7	X. OBJEKTIVI SPECIFIK 7 Përmirësimi i sistemit elektronik të prokurimit									
1.7.1	Përdorimi i detyrueshëm i kodeve CPV në sistemin elektronik jo vetëm për autoritetet kontraktore, por edhe për operatorët ekonomikë, ofertuesit	1. VKM për miratimin e kodeve 2. Manuali teknik për përdorimin e kodeve 3. Trajnimi për përdorimin e kodeve (për AK-në do të jetë pjesë e kurrikulës)	APP		3-mujori IV, 2020	3 - m u j o r i IV, 2021	1,323.00	-	1,323.00	-

[illegible]

2.1	IV. OBJEKTIVI SPECIFIK 1 Reforma rregullatore									
2.1.1	Screening i legjislacionit të koncesioneve/PPP me qëllim arritjen e nivelit të përputhshmërisë me direktivën 2014/23 të BE-së dhe identifikimin e fushave të ndërhyrjes	1. Analiza e mangësive ligjore 2. Tabela e përputhshmërisë	ATRAKO	APP, MFE	3-mujori I, 2021	3-mujori I, 2022	1,102.50	-	-	1,102.50
2.2	V. OBJEKTIVI SPECIFIK 2 Kuari institucional									
2.2.1	Përmirësimi i rolit politikëbërës të ATRAKO-s dhe rritja e numrit të stafit	1. Nxjerrja e akteve nënligjore për reflektimin e ndryshimeve ligjore 2. Miratimi i strukturës organike 3. 3 punonjës të rinj të shtuar	ATRAKO	APP, MFE	3-mujori I, 2020	3 - mu j o r i IV, 2023	10,292.06	10,292.06	-	-
2.2.2	Rritja e kapaciteteve të autoriteteve kontraktore për të kuptuar më mirë se si dhe kur duhen përdorur koncesionet apo PPP për përmbushjen e nevojave të tyre	1. Manuali i përdoruesve i përditësuar 2. Programi i trajnimit; 3. 100 nëpunës të ngarkuar në kryerjen e procedurave të koncesioneve dhe PPP pranë ministrive dhe bashkive në vit të trajnuar 4. 4 manuale udhëzimi specifike të publikuara	ATRAKO	APP, MFE	3-mujori IV, 2020	3 - mu j o r i IV, 2021	1,653.75	1,653.75	-	-
2.2.3	Rritja e kapaciteteve të Ministrisë së Financave dhe Ekonomisë në procesin e vlerësimit të projekteve të koncesionit dhe monitorimit e kontrollit të zbatimit të kontratave	Stafi i MFE-së i trajnuar në vlerësimin e projekteve të koncesionit dhe monitorimit e kontrollit të zbatimit të kontratave	MFE		3-mujori I, 2020	3 - mu j o r i IV, 2023			-	-

	koncesionare, me qëllim përcaktimin e një metodologjie standarde në vlerësimin e efektiv të risqeve apo implikimeve fiskale që derivojnë nga këto kontrata.	koncesionare								
2.2.4	Përmirësimi i mekanizmave të menaxhimit të kontratës në autoritetet kontraktore dhe të kapacitetit monitorues të ATRAKO-s në këtë drejtim	1. Udhëzimi për monitorimin e kontratave 2. Format i raportimit (si pjesë e udhëzimit) 3. Trajnim i stafit të ATRAKO-s për sistemin e monitorimit	ATRAKO	APP, MFE	3-mujori IV, 2020	3 - m u j o r i IV, 2021	-	-	-	-
2.2.5	Publikimi i kontratave të nënshkruara brenda afatit ligjor	1. Kontratat e publikuara në regjistrin elektronik	ATRAKO		3-mujori I, 2021	3 - m u j o r i IV, 2021	-	-	-	-
II. Qëllimi i politikës III: Riorganizimi i prokurimeve në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë										
III. PROGRAMI BUXHETOR: PBA- Programi 01110 “Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi”										
3.1	IV. OBJEKTIVI SPECIFIK 1 Përmirësimi i kuadrit rregullator të prokurimeve në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë									
3.1.1	Miratimi i legjislacionit dytësor përkatës në zbatim të ligjit për prokurimet në fushën e Mbrojtjes dhe Sigurisë.	1. VKM për rregullat e prokurimit 2. Udhëzime të MM-së, MB-së etj.	MM	MB, APP	3-mujori III, 2020	3 - m u j o r i IV, 2021	-	-	-	-
3.2	V. OBJEKTIVI SPECIFIK 2 Përmirësimi i kuadrit institucional për prokurimet në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë									
3.2.1	Përcaktimi i saktë i roleve të institucioneve publike për sa i përket politikëbërjes, zhvillimit dhe monitorimit të procedurave	1. Institucione përgjegjëse për zhvillimin e procedurave të prokurimit në fushën	MM	MB, APP	3-mujori III, 2020	3 - m u j o r i IV, 2023	-	-	-	-

	të prokurimit në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë	e mbrojtjes dhe të sigurisë të identifikuar në ligjin e ri dhe aktet nënligjore								
3.2.2	Organizimi i aktiviteteve të ndërgjegjësimit dhe të trajnimit për autoritetet kontraktore, në lidhje me përdorimin e dispozitave të këtij ligji	1. Numri personave të trajnuar për prokurimet në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë	MM, MB		3-mujori I, 2021	3 - m u j o r i IV, 2023	1,102.50	-	-	1,102.50
II. Qëllimi i politikës IV: Blerja e përqendruar										
III. PROGRAMI BUXHETOR: PBA- Programi 01110 “Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi”										
4.1	IV. OBJEKTIVI SPECIFIK 1 Veprimtaria e Agjencisë së Blerjeve të Përqendruar									
4.1.1	Vlerësimi i veprimtarisë të Agjencisë së Blerjeve të Përqendruara	1. Raporti i vlerësimit i hartuar	ABP	APP	3-mujori I, 2021	3 - m u j o r i IV, 2023	-	-	-	-
4.1.2	Kryerja e studimeve dhe e analizave të ndryshme dhe konsultimi me operatorët ekonomikë	1. Analizat e tregut 2. Takime me operatorët ekonomikë	ABP	APP	3-mujori I, 2020	3 - m u j o r i IV, 2023	-	-	-	-
4.2	V. OBJEKTIVI SPECIFIK 2 Blerja e përqendruar në fushën e shëndetësisë									
4.2.1	Vlerësimi i veprimtarisë së OQB-së në fushën e shëndetësisë	1. Raporti vlerësimit i hartuar	MSHMS		3-mujori I, 2021	3 - m u j o r i IV, 2023	-	-	-	-
4.2.2	Analizimi i problematikave të hasura dhe marrja e masave për adresimin e tyre.	1. Studime dhe analiza statistikore të realizuara	MSHMS		3-mujori I, 2020	3 - m u j o r i IV, 2023	-	-	-	-

II. Qëllimi i Politikës V: Përmirësimi i sistemit të shqyrtimit të ankesave

III. PROGRAMI BUXHETOR: PBA- Programi 01110 "Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi"

5.1	IV. OBJEKTIVI SPECIFIK 1 Krijimi i një sistemi eficient për shqyrtimin e ankesave									
5.1.1	Përmirësimi i dispozitave të LPP mbi shqyrtimin e ankesave, me qëllim përafrimin me direktivën 2007/66	1. LPP i rishikuar	APP	KPP	3-mujori II, 2020	3 - m u j o r i IV, 2020	-	-	-	-
5.1.2	Miratimi i rregullave procedurale të KPP-së, të cilat garantojnë vendime të përpikta dhe efektive	1. Rregullat procedurale të hartuara	KPP	APP	3-mujori I, 2021	3 - m u j o r i IV, 2021	-	-	-	-
5.1.3	Rritja e kapaciteteve institucionale të KPP-së nëpërmjet rritjes së numrit të stafit dhe organizimit të trajnimeve sa i takon legjislacionit të prokurimit publik, koncesioneve/PPP-ve dhe prokurimeve në fushën e mbrojtjes dhe të sigurisë	1. Numri i personelit shtesë 2. Numri i trajnimeve të organizuara	KPP		3-mujori I, 2020	3 - m u j o r i IV, 2023	1,347.50	1,347.50	-	-
5.1.4	Ngritja e sistemit të ankesave për KKP (E-appealing)	1. Analiza funksionale për ngritjen e sistemit elektronik të menaxhimit të ankesave (pas miratimit të ligjit) 2. Sistemi i ankesave funksional	KPP		3-mujori II, 2021	3 - m u j o r i IV, 2023	1,102.50	-	1,102.50	-

ANEKS 3

PASAPORTA E INDIKATORËVE

Titulli i indikatorit	1. Cilësi më e mirë e mallrave, punëve dhe shërbimeve të fituara
------------------------------	---

Objektivi përkatës i përgjithshëm ose i veçantë me të cilin lidhet	Strategjia e Kombëtare për Prokurimin Publik 2020–2023				
	Qëllimi i politikës 1: Prokurim publik eficient dhe i qëndrueshëm				
Burimi i të dhënave për monitorimin e treguesit të performancës	Sistemit elektronik të prokurimit Analiza vjetore Agjencia e Prokurimit Publik administron Sistemin Elektronik të Prokurimit dhe përpunon të dhëna për të gjitha procedurat e prokurimit dhe kontratat e dhëna. Të dhënat paraqiten në raportet vjetore.				
Institucioni përgjegjës për mbledhjen e të dhënave	Agjencia e Prokurimit Publik				
Indikatori dhe objektivat e zhvillimit të qëndrueshëm. Me cilën OZHQ lidhet indikatori?	Përgjigjja është: PO OZHQ 12: Sigurimi i një konsumi dhe prodhimi të qëndrueshëm 12.7 Promovimi i praktikave të prokurimit publik të cilat janë të qëndrueshme, në përputhje me politikat dhe prioritetet kombëtare				
Frekuenca e publikimit të të dhënave	Vjetore				
Përshkrim i shkurtër i metodologjisë së indikatorit si dhe paraqitja e formulës së llogaritjes së indikatorit (nëse ka një të tillë)	Ndikimi do të vlerësohet duke matur një rritje të kontratave të dhëna bazuar në raportin më të mirë çmimit/cilësisë (PQ), brenda kritereve të ofertës ekonomikisht më të favorshme (MEAT), në raport me vitin e kaluar. $PQ = \frac{\text{Numri i kontratave të dhëna bazuar në PQ}}{\text{Numri total i kontratave të dhëna}} \times 100$				
Informacion mbi vlerat bazë	Viti	2019			
	Vlera bazë	1.7%			
Informacion mbi vlerat e synuara	Viti	2020	2021	2022	2023
	Vlera e treguesve				

Titulli i indikatorit	2. Promovimi i pjesëmarrjes të SME-ve në procedurat e prokurimit publik
Objektivi përkatës i përgjithshëm ose i veçantë me të cilin lidhet	Strategjia e Kombëtare për Prokurimin Publik 2020–2023

	Qëllimi i politikës 1: Prokurim publik eficient dhe i qëndrueshëm				
Burimi i të dhënave për monitorimin e treguesit të performancës	Sistemit elektronik të prokurimit Analiza vjetore Agjencia e Prokurimit Publik administron Sistemin Elektronik të Prokurimit dhe përpunon të dhëna për të gjitha procedurat e prokurimit dhe kontratat e dhëna. Të dhënat paraqiten në raportet vjetore.				
Institucioni përgjegjës për mbledhjen e të dhënave	Agjencia e Prokurimit Publik				
Indikatori dhe objektivat e zhvillimit të qëndrueshëm. Me cilën OZHQ lidhet indikatori?	Përgjigja është: PO OZHQ 12: Sigurimi i një konsumi dhe prodhimi të qëndrueshëm 12.7 Promovimi i praktikave të prokurimit publik të cilat janë të qëndrueshme, në përputhje me politikat dhe prioritetet kombëtare				
Frekuenca e publikimit të të dhënave	Vjetore				
Përshkrim i shkurtër i metodologjisë së indikatorit, si dhe paraqitja e formulës së llogaritjes së indikatorit (nëse ka një të tillë)	Ndikimi do të vlerësohet duke matur një rritje të përqindjes së kontratave të prokurimit publik të dhëna për SME-të, në raport me vitin e kaluar. $\% \text{ e SME-ve} = \frac{\text{Numri i kontratave të dhëna për SME-të}}{\text{Numri total i kontratave të dhëna}} \times 100$				
Informacion mbi vlerat bazë	Viti	2019			
	Vlera bazë	Vlera baze do të përcaktohet në vitin 2020 pasi të dhënat mungojnë për 2019-ën			
Informacion mbi vlerat e synuara	Viti	2020	2021	2022	2023
	Vlera e treguesve				
Titulli i indikatorit	3. Promovimi i konkurrencës së tregut				
Objektivi përkatës i përgjithshëm ose i veçantë me të cilin lidhet	Strategjia e Kombëtare për Prokurimin Publik 2020–2023				
	Qëllimi i politikës 1: Prokurim publik eficient dhe i qëndrueshëm				

Burimi i të dhënave për monitorimin e treguesit të performancës	Sistemit elektronik të prokurimit Analiza vjetore Agjencia e Prokurimit Publik administron Sistemin Elektronik të Prokurimit dhe përpunon të dhëna për të gjitha procedurat e prokurimit dhe kontratat e dhëna. Të dhënat paraqiten në raportet vjetore.				
Institucioni përgjegjës për mbledhjen e të dhënave	Agjencia e Prokurimit Publik				
Indikatori dhe objektivat e zhvillimit të qëndrueshëm. Me cilën OZHQ lidhet indikatori?	Përgjigja është: PO OZHQ 12: Sigurimi i një konsumi dhe prodhimi të qëndrueshëm 12.7 Promovimi i praktikave të prokurimit publik të cilat janë të qëndrueshme, në përputhje me politikat dhe prioritetet kombëtare				
Frekuenca e publikimit të të dhënave	Vjetore				
Përshkrim i shkurtër i metodologjisë së indikatorit si dhe paraqitja e formulës së llogaritjes së indikatorit (nëse ka një të tillë)	Ndikimi do të vlerësohet duke matur një rritje të numrit mesatar të ofertave në procedurat e prokurimit (Mofertave), krahasuar me vitin e mëparshëm. $\text{Mofertave} = \frac{\text{Numri total i ofertave të dorëzuara në sistem}}{\text{Numri i procedurave në sistem}}$				
Informacion mbi vlerat bazë	Viti	2019			
	Vlera bazë	2.37			
Informacion mbi vlerat e synuara	Viti	2020	2021	2022	2023
	Vlera e treguesve				
Titulli i indikatorit	4. Përmirësimi i planifikimit të prokurimeve				
Objektivi përkatës i përgjithshëm ose i veçantë me të cilin lidhet	Strategjia e Kombëtare për Prokurimin Publik 2020–2023				
	Qëllimi i politikës 1: Prokurim publik eficient dhe i qëndrueshëm Qëllimi i politikës 2: Përmirësimi i kuadrit ligjor dhe institucional për koncesionet dhe partneritetin publik-privat Qëllimi i politikës 4: Blerja e përqendruar				

Burimi i të dhënave për monitorimin e treguesit të performancës	Sistemit elektronik të prokurimit Analiza vjetore Agjencia e Prokurimit Publik administron Sistemin Elektronik të Prokurimit dhe përpunon të dhëna për të gjitha procedurat e prokurimit dhe kontratat e dhëna. Të dhënat paraqiten në raportet vjetore.				
Institucioni përgjegjës për mbledhjen e të dhënave	Agjencia e Prokurimit Publik				
Indikatori dhe objektivat e zhvillimit të qëndrueshëm. Me cilën OZHQ lidhet indikatori?	Përgjigja është: PO OZHQ 12: Sigurimi i një konsumi dhe prodhimi të qëndrueshëm 12.7 Promovimi i praktikave të prokurimit publik të cilat janë të qëndrueshme, në përputhje me politikat dhe prioritetet kombëtare				
Frekuenca e publikimit të të dhënave	Vjetore				
Përshkrim i shkurtër i metodologjisë së indikatorit si dhe paraqitja e formulës së llogaritjes së indikatorit (nëse ka një të tillë)	Ndikimi do të vlerësohet duke matur një ulje të numrit mesatar të procedurave të anuluar për arsye se të gjitha ofertat e paraqitura përmbajnë çmime që tejkalojnë buxhetin e autoritetit kontraktor (Panluara mbi buxhet), për një kontratë të caktuar, në krahasim me vitin e kaluar. $\text{Panluara mbi buxhet} = \frac{\text{Numri i procedurave të anuluar mbi buxhet}}{\text{Numri total i procedurave}} \times 100$				
Informacion mbi vlerat bazë	Viti	2019			
	Vlera bazë	0.7%			
Informacion mbi vlerat e synuara	Viti	2020	2021	2022	2023
	Vlera e treguesve	0.5 %	0.3 %	0.2 %	0.1 %

Titulli i indikatorit	5. Rritja e përfitimeve mjedisore dhe sociale të shërbimeve të ofruara nga organet publike				
Objektivi përkatës i përgjithshëm ose i veçantë me të cilin	Strategjia e Kombëtare për Prokurimin Publik 2020–2023				
	Qëllimi i Politikës 1: Prokurim publik eficient dhe i qëndrueshëm				

lidhet					
Burimi i të dhënave për monitorimin e treguesit të performancës	Sistemit elektronik të prokurimit analiza vjetore				
Institucioni përgjegjës për mbledhjen e të dhënave	Agjencia e Prokurimit Publik				
Indikatori dhe objektivat e zhvillimit të qëndrueshëm. Me cilën OZHQ lidhet indikatori?	Përgjigjja është: PO OZHQ 12: Sigurimi i një konsumi dhe prodhimi të qëndrueshëm 12.7 Promovimi i praktikave të prokurimit publik të cilat janë të qëndrueshme, në përputhje me politikat dhe prioritetet kombëtare				
Frekuenca e publikimit të të dhënave	Vjetore				
Përshkrim i shkurtër i metodologjisë së indikatorit si dhe paraqitja e formulës së llogaritjes së indikatorit (nëse ka një të tillë)	Ndikimi do të vlerësohet duke matur një rritje të procedurave të prokurimit me elemente të aplikuara mjedisore ose sociale (specifikimet teknike, kriteret e dhënies së kontratës, kushtet e kontratës) (MjedisSoc), krahasuar më një vit më parë. $\text{MjedisSoc} = \frac{\text{Numri i procedurave me elementë mjedisor dhe social}}{\text{Numri total i procedurave}} \times 100$				
Informacion mbi vlerat bazë	Viti	2019			
	Vlera bazë				
Informacion mbi vlerat e synuara	Viti	2020	2021	2022	2023
	Vlera e treguesve				

Titulli i indikatorit	6. Rritja e eficiencës në dhënien e kontratës	
Objektivi përkatës i përgjithshëm ose i veçantë me të cilin lidhet	Strategjia e Kombëtare për Prokurimin Publik 2020-2023	
	Qëllimi i politikës 1: Prokurim publik eficient dhe i qëndrueshëm	
	Qëllimi i politikës 2: Përmirësimi i kuadrit ligjor dhe institucional për koncesionet dhe partneritetin publik-privat	
	Qëllimi i politikës 3: Riorganizimi i prokurimeve në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë	
	Qëllimi i politikës 4: Blerja e përqendruar	
Burimi i të dhënave për monitorimin e treguesit të performancës	Qëllimi i politikës 5: Përmirësimi i sistemit të shqyrtimit të ankesave	
	Sistemit elektronik të prokurimit	
	Analiza vjetore	
	Agjencia e Prokurimit Publik administron Sistemin Elektronik të Prokurimit dhe përpunon të dhëna për të gjitha procedurat e prokurimit dhe kontratat e dhëna. Të dhënat paraqiten në raportet vjetore.	
Institucioni përgjegjës për mbledhjen e të dhënave	Agjencia e Prokurimit Publik	
Indikatori dhe objektivat e zhvillimit të qëndrueshëm. Me cilën OZHQ lidhet indikatori?	Përgjigjja është: PO OZHQ 12: Sigurimi i një konsumi dhe prodhimi të qëndrueshëm 12.7 Promovimi i praktikave të prokurimit publik të cilat janë të qëndrueshme, në përputhje me politikat dhe prioritetet kombëtare	
Frekuenca e publikimit të të dhënave	Vjetore	
Përshkrim i shkurtër i metodologjisë së indikatorit si dhe paraqitja e formulës së llogaritjes së indikatorit (nëse ka një të tillë)	Ndikimi do të vlerësohet duke matur një ulje të numrit mesatar të procedurave të prokurimit të anuluar, krahasuar me një vit më parë. Nr. mesatar PA = $\frac{\text{Numri i procedurave të anuluar}}{\text{Numri total i procedurave}}$	
Informacion mbi vlerat bazë	Viti	2019
	Vlera bazë	29%

Informacion mbi vlerat e synuara	Viti	2020	2021	2022	2023
	Vlera treguesve	20%	15%	10%	5%

Titulli i indikatorit	7. Përmirësimi i cilësisë së punëve dhe shërbimeve afatgjata
Objektivi përkatës i përgjithshëm ose i veçantë me të cilin lidhet	Strategjia e Kombëtare për Prokurimin Publik 2020–2023
Burimi i të dhënave për monitorimin e treguesit të performancës	Qëllimi i politikës 2: Përmirësimi i kuadrit ligjor dhe institucional për koncesionet dhe partneritetin publik-privat
Institucioni përgjegjës për mbledhjen e të dhënave	Raporte/procesverbale etj./raport vjetor
Indikatori dhe objektivat e zhvillimit të qëndrueshëm. Me cilën OZHQ lidhet indikatori?	MFE dhe ATRAKO
	Përgjigjja është: PO OZHQ 12: Sigurimi i një konsumi dhe prodhimi të qëndrueshëm 12.7 Promovimi i praktikave të prokurimit publik të cilat janë të qëndrueshme, në përputhje me politikat dhe prioritetet kombëtare

Frekuenca e publikimit të dhënave	Vjetore				
Përshkrim i shkurtër i metodologjisë së indikatorit si dhe paraqitja e formulës së llogaritjes së indikatorit (nëse ka një të tillë)	Ndikimi do të vlerësohet duke matur rritjen numrit të propozimeve për kontrata koncesioni dhe PPP të finalizuara vetëm pas miratimit nga Ministria e Financave dhe Ekonomisë. $\text{Konc/PPP} = \frac{\text{Numri i kontratave të shqyrtuara dhe miratuara nga MFE}}{\text{Numri total i kontratave të propozuara nga AK}} \times 100$				
Informacion mbi vlerat bazë	Viti	2019			
	Vlera bazë				
Informacion mbi vlerat e synuara	Viti	2020	2021	2022	2023
	Vlera e treguesve				

Titulli i indikatorit	8. Rritja e transparencës për kontratat e koncesionit dhe PPP-të				
Objekti	Strategjia e Kombëtare për Prokurimin Publik 2020–2023				
Përkatës i përgjithshëm ose i veçant	Qëllimi i Politikës 2: Përmirësimi i kuadrit ligjor dhe institucional për koncesionet dhe partneritetin publik-privat				

ë me të cilin lidhet	
Burimi i të dhëna ve për monit orimin e tregue sit të perfor mancë s	Raporte/procesverbale etj./raport vjetor
Institu cioni përgje gjës për mbled hjen e të dhëna ve	ATRAKO
Indika tori dhe objekti vat e zhvilli mit të qëndru eshëm. Me cilën OZH Q lidhet	Përgjigjja është: PO OZHQ 12: Sigurimi i një konsumi dhe prodhimi të qëndrueshëm 12.7 Promovimi i praktikave të prokurimit publik të cilat janë të qëndrueshme, në përputhje me politikat dhe prioritetet kombëtare

indikator?		
Frekuenca e publikimit të dhënave	Vjetore	
Përshkrim i shkurtër i metodologjisë së indikatorit si dhe paraqitja e formulës së llogaritjes së indikatorit (nëse ka një të tillë)	Ndikimi do të vlerësohet duke matur rritjen numrit të kontratave të dhëna të koncesioneve dhe PPP-ve të publikuara, krahasuar me një vit më parë. $\text{Transparenca} = \frac{\text{Numri i kontratave të dhëna të koncesioneve dhe PPP-ve të publikuara}}{\text{Numri total i kontratave të koncesioneve dhe ppp-ve të percjella prane ATRAKO sipas VKM 211/2016}} \times 100$	
Informacioni mbi vlerat bazë	Viti	2019

	Vlera bazë				
Informacion mbi vlerat e synuara	Viti	2020	2021	2022	2023
	Vlera e treguesve	100%	100%	100%	100%
Indikatori cilësor lidhet					
Burimi i të dhënave për monitorimin e treguesit të performancës	Sistemi elektronik i prokurimit dhe analizat e veprimtarisë së Agjencisë së Blerjeve të Përqendruara Agjencia e Prokurimit Publik administron Sistemin Elektronik të Prokurimit dhe përpunon të dhëna për të gjitha procedurat e prokurimit dhe kontratat e dhëna. Të dhënat paraqiten në raportet vjetore. Të dhënat për Agjencinë e blerjeve të përqendruara paraqiten në raportet periodike vjetore				
Institucioni përgjegjës për mbledhjen e të dhënave	Agjencia e Blerjeve të Përqendruara dhe Agjencia e Prokurimit Publik				
Indikator i dhe objektivat e zhvillimit të qëndrueshëm. Me cilën OZHQ lidhet	Përgjigjja është: PO OZHQ 12: Sigurimi i një konsumi dhe prodhimi të qëndrueshëm 12.7 Promovimi i praktikave të prokurimit publik të cilat janë të qëndrueshme, në përputhje me politikat dhe prioritetet kombëtare				

indikator i?					
Frekuenc a e publikim it të të dhënave	Vjetore				
Përshkrim i shkurtër i metodologjisë së indikatorit si dhe paraqitja e formulës së llogaritjes së indikatorit (nëse ka një të tillë)	Ndikimi do të vlerësohet duke matur rritjen e numrit të procedurave të prokurimit të realizuara me fitues nga organi qendror blerës, krahasuar me një vit më parë. $\text{ProcPërq.} = \frac{\text{Numri i procedurave të realizuara me fitues nga organi qendror blerës}}{\text{Numri total i procedurave të realizuara me fitues në rang vendi}} \times 100$				
Informacion mbi vlerat bazë	Viti	2019			
	Vlera bazë				
Informacion mbi vlerat e synuara	Viti	2020	2021	2022	2023
	Vlera e treguesve				

Titulli i indikatorit	10. Rritja e eficiencës së sistemit të ankesave nëpërmjet rritjes së shpejtësisë në vendimarrje
Objektivi përkatës i përgjithshëm ose i veçantë me të cilin lidhet	Strategjia e Kombëtare për Prokurimin Publik 2020–2023
	Qëllimi i politikës 5: Përmirësimi i sistemit të ankesave
Burimi i të dhënave për monitorimin e treguesit të performancës	Raportet vjetore Komisioni i Prokurimit Publik publikon të dhëna në lidhje me procedurat e rishikimit të procedurave në raportet e saj vjetore.
Institucioni përgjegjës për mbledhjen e të dhënave	Komisioni i Prokurimit Publik
Indikatori dhe objektivat e zhvillimit të qëndrueshëm. Me cilën OZHQ lidhet indikatori?	Përgjigjja është: PO OZHQ 12: Sigurimi i një konsumi dhe prodhimi të qëndrueshëm 12.7 Promovimi i praktikave të prokurimit publik të cilat janë të qëndrueshme, në përputhje me politikat dhe prioritetet kombëtare
Frekuenca e publikimit të të dhënave	Vjetore

Përshkrim i shkurtër i metodologjisë së indikatorit si dhe paraqitja e formulës së llogaritjes së indikatorit (nëse ka një të tillë)	Ndikimi do të vlerësohet duke matur numrin e ankesave të shqyrtuara jashtë afatit të parashikuar në ligj mbi numrin e ankesave totale të depozituara pranë KPP-së në një vit, krahasuar me një vit më parë. Shp.e shqyrtimit = $\frac{\text{Numri i ankesave të shqyrtuara jashtë afatit}}{\text{Numri total i ankesave të depozituara pranë KPP në vit}} \times 100$				
Informacion mbi vlerat bazë	Viti	2019			
	Vlera bazë				
Informacion mbi vlerat e synuara	Viti	2020	2021	2022	2023
	Vlera e treguesve				